

**ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА КРЕСНА**

ЗАЯВЛЕНИЕ

**РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ, ПО КОИТО СЕ
ИЗДАВА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ**

От 1.....
име: собствено, бащино, фамилно или имена на представител на юридическо лице;
Адрес:
гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.
2.....
име: собствено, бащино, фамилно, телефон
Адрес:
гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.
Моля да бъдат разгледани и одобрени инвестиционни проекти за строеж:
..... в УПИ
....., квартал имот с пл.№..... по плана на гр.(с.),
община Кресна.

ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Документ за собственост
2. Виза за проектиране по чл.140 от ЗУТ /задължителна по чл.140(3) от ЗУТ/
3. Проекти в 3 екземпляра за следните части:
 - архитектура;
 - конструкции;
 - В и К; - Ел;
 - О и В / когато е необходимо/
 - вертикална планировка с трасировъчен план;
 - проект за организиране на движението /когато е необходим/;
 - пожарна безопасност /когато е необходим/;
 - проект за енергийна ефективност /когато е необходим/;
 - план за безопасност и здраве, включително, тротоара за строителна площадка, скица с обозначение на сградите, които ще останат временно в срока на строежа;
 - план за управление на строителните отпадъци /когато е необходим/;
 - доклад за оценка за съответствието по част на енергийната ефективност
 - инженерно-геоложки доклад /когато е необходим/;
4. Становище на РИОСВ - Благоевград;
5. Съгласуване /становища/ от: РС „ПБЗН“-гр.Сандански, РЗИ-Благоевград, Агенция по храните /когато е необходимо/.
6. Предварителни договори с експлоатационните дружества /ЧЕЗ и В и К и др./
7. Доклад за оценка на съответствието на проектите с нормативни изисквания от консултантска фирма, задължителен за обект I и II категория.
8. Документ за платена такса

Такса: За жилищно строителство 0,20% от строителната стойност;
За обществено-обслужващи сгради - 0,30% от строителната стойност;
за производствени сгради - 0,30% от строителната стойност

Срок за изпълнение: 30 дни чрез Общински експертен съвет
14 дни с доклад за оценка за съответствие

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:, като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- ☐ като вътрешна препоръчана пощенска пратка
☐ като вътрешна куриерска пратка
☐ лично /на гишето за административно обслужване/

Община Кресна

Банкова сметка: BG23BPBI79228419710844, BIC: BPBIBGSF, Банка „Юробанк България“, АД - гр.Кресна, вид плащане 448001- общинска такса за технически услуги

Съгласен/на съм Община Кресна да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни.	Подпис:
--	---------

С уважение: 1..... 2.....