Бл.№42 **за административна услуга №42**

Вх.№...../.....г.

ДО
ДИРЕКТОРА НА
РЗИ -ВАРНА

З А Я В Л Е Н И Е

От.....

/трите имена на български език/

……

/трите имена на латиница, съгласно личната карта или международния паспорт/

Гр./с/.....ЕГН.....Тел.за контакт: .....

Уважаема г-жо Директор,

Моля да ми бъде издаден формуляр:

УП-3 за периода от ..... до .....

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

☐ Лично от звеното за административно обслужване при компетентния орган

☐ По електронен път на електронна поща.....

☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:

……,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

□ като вътрешна препоръчана пощенска пратка

□ като вътрешна куриерска пратка

□ като международна препоръчана пощенска пратка

Дата: ..... Подпис:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/а..... .....
изразявам своето съгласие РЗИ – Варна да обработва, съхранява и архивира личните ми данни чрез компютърни и други системи с цел осъществяване на законово регламентираните функции. Уведомен / а съм за целта и средствата за обработка на данните ми и сферата на ползването им, както и с правото ми на достъп до и на поправка на данните.

Дата: ..... Подпис:.....