

**ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА КРЕСНА**

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНТРОЛ ПО СТРОИТЕЛСТВОТО ПРИ ОТКРИВАНЕ НА СТРОИТЕЛНА ПЛОЩАДКА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА СТРОИТЕЛНА ЛИНИЯ И НИВО НА СТРОЕЖА

От: 1.....

име: собствено, бащино, фамилно, телефон

Адрес:

гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.

2.

име: собствено, бащино, фамилно, телефон

Адрес:

гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.

Моля да ми (ни) бъде определен служител по чл.223, ал.2, който да присъства при определяне на строителна линия и ниво за строеж:

.....
/наименование на строежа, съгласно издаденото разрешение за строеж/

с разрешение за строеж №..... находящ се в УПИ
пл.№..... квартал, местност по плана на гр. (с.)
..... община Кресна

ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Копие от договор за строителен надзор или технически ръководител /за стр. от V категория/
2. Копие от договор за изпълнение на строежа със строител, вписан в ЦПРС
3. Копие от договор за авторски надзор с проектанта
4. Документ за платена такса
Такса: 15.00 лв.
Срок за изпълнение: 7 дни

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:, като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
- като вътрешна препоръчана пощенска пратка
- като вътрешна куриерска пратка
- лично /на гишето за административно обслужване/

Община Кресна

Банкова сметка : BG23BPBI79228419710844, BIC: BPBIBGSF, Банка „Юробанк България“ АД - гр.Кресна, вид плащане 448001- общинска такса за технически услуги

С уважение: 1..... 2.....

ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по електронен път

