Усл. 2391



**ОБЩИНА БРЕЗНИК**

Вх.№ .........................

…………………………..20….. г.

**ДО**

**КМЕТА**

**НА ОБЩИНА БРЕЗНИК**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА НАСТОЙНИЧЕСТВО И ПОПЕЧИТЕЛСТВО (УЧРЕДЕНО ПО РЕДА НА ЧЛ. 155 ОТ СК И ПО ПРАВО - ПО ЧЛ. 173 ОТ СК)

# 

От ..........................................................................................................,ЕГН ........................

/име: собствено, бащино, фамилно/

ГОСПОДИН КМЕТ,

Моля на основание чл. 110, във връзка с чл. 109, и в съответствие с чл. 111 от Семейния кодекс, да назначите настойник/попечител и настойнически/попечителски съвет на:

..........................................................................................................,ЕГН ........................

/име: собствено, бащино, фамилно/

както следва:

**НАСТОЙНИК/ПОПЕЧИТЕЛ**:

…………………………………………………………………………………………………………......…….…………, ЕГН…………………………,

Адрес за кореспонденция:………...………….................………………………………………………………….…………………,

гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап., телефон

**ЗАМЕСТНИК НАСТОЙНИК/ПОПЕЧИТЕЛ**:

…………………………………………………………………………………………………………......…….…………, ЕГН…………………………,

постоянен адрес:………...………….................………………………………………………………………………………………….…,

гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап., телефон

**СЪВЕТНИЦИ:**

1. …………………………………………………………………………………………………………......…….……, ЕГН…………………………,

постоянен адрес:………...………….................………………………………………………………………………………………….…,

гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап., телефон

2. …………………………………………………………………………………………………………......…….……, ЕГН…………………………,

постоянен адрес:………...………….................………………………………………………………………………………………….…,

гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап., телефон

На основание горното желая да ми бъде издадено и Удостоверение за учредения настойнически съвет.

**ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

* Мотиви за искането за учредяване на настойничество/попечителство;
* Съдебно решение;
* Декларации по образец - ….. бр.
* Съдебно решение за лишаване от родителски права

Срок за изпълнение: 30 дни

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Лично на гише от ЦАО;

 На електронен адрес, съгласно Закона за електронното управление ………………………………………..;

 В профил, регистриран в Информационната система за сигурно електронно връчване /ССЕВ/;

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ...........................................................   
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели.

*Община Брезник*

*Банкова сметка : BG46STSA93008423552400, BIC: STSABGSF, Банка ДСК ЕАД гр.Брезник*

*вид плащане 448007- общинска такса за административни услуги*

*ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по електронен път*

Дата: .......................                                                              Заявител: .............................

*(подпис)*

**Към ОБА1.6 І**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

От..........................................................................................................,ЕГН .........................

/име: собствено, бащино, фамилно/

л.к. № ………………….………………………, изд. на ………………….………………………, от ……………………….…………………

настоящ адрес гр./с……………………………………………………….……, община …………………………………………………….

Декларирам, че съм съгласен да заема длъжността:.................................... ……….........……

на:.........................................................................................................................................

/име: собствено, бащино, фамилно на лицето, което се поставя под настойничество/

дата: ................................ г.

гр. ....................................... Декларатор: .....................................