

Изх. № _____ / _____

Вх. № _____ / _____

ДО ДИРЕКТОРА НА _____

З А Я В Л Е Н И Е

за извършване на регистрация и издаване на регистрационен документ за извършване дейности по събиране и транспортиране на отпадъци

От _____

ЕИК _____

седалище и адрес на управлението: област _____, община _____

гр. _____, район _____

ул. (бул.) _____, № _____, бл. _____, вх. _____, ет. _____, ап. _____

Лице за контакти _____

(лице, управляващо/представляващо дружеството/едноличния търговец)

служ. тел.: _____, факс _____

електронна поща: _____

УВАЖАЕМА/УВАЖАЕМИ ГОСПОЖО/ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Заявявам на основание чл. 78, ал. 3 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) да се извърши регистрация по чл. 35, ал. 3 от ЗУО и да ми се издаде регистрационен документ за:

I. Извършване на дейност по транспортиране (събиране и транспортиране), в съответствие с § 1, т. 41 и 43 от Допълнителните разпоредби на ЗУО на територията на цялата страна на отпадъците, посочени в таблицата:

1. Видът (кодът и наименованието), количеството и произходът на отпадъците, за които се кандидатства се посочват в следната таблица:

№	Вид на отпадъка		Количество (тон/год.)	Произход
	Код	Наименование		
	1	2	3	4
1				
2				
3				

Добави

Премахни

Забележки:

¹ В колона 1 и 2 се попълват код и наименование на отпадъците съгласно Наредбата по чл. 3 от ЗУО за класификация на отпадъците.

II. Начин на транспортиране на отпадъка (по шосе, железопътен транспорт, транспортни средства във водни обекти) и модел, марка, регистрационен номер на превозните средства

№	Марка	Модел	Регистрационен номер
1			
2			
3			

Добави

Премахни

III. Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен по един от следните начини:

Чрез лицензиран пощенски оператор (куриерска услуга) на адрес:

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

като вътрешна препоръчана пощенска пратка

като вътрешна куриерска пратка

като международна препоръчана пощенска пратка

Лично от звеното за административно обслужване при РИОСВ

Чрез Системата за сигурно електронно връчване

По електронен път на електронна поща _____

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Документ за правния статут на чуждестранно лице, издаден в съответствие с националното законодателство на заявителя, до три месеца преди подаване на заявлението;
2. Технически носител, съдържащ настоящото заявление;
3. Копия от други документи:

3.1.		, приложение №		към заявлението;
3.2.		, приложение №		към заявлението;
3.3.		, приложение №		към заявлението;

Добави

Премахни

Декларирам, че следната информация е търговска тайна и може да се използва само от съответните компетентни органи, във връзка с изпълнение на техните правомощия:

Приложение: Съгласно текста

Длъжност на заявителя _____

Дата: _____

Подпис: _____

Уникален номер на заявката: