**ОБРАЗЕЦ ПО УСЛУГА № 2134**

**ДО**

**ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ СТАРА ЗАГОРА**

**З А Я В Л Е Н И Е**

От………………………………………………………………………………………………, (трите имена по лична карта/паспорт)

ЕГН…………………………., роден/а на …………………… в гр. (с.)……………………., област………………………………………………………………………………………….., Адрес: гр.(с.)……………………..……………………….……………………………………, област………………………………………………………………………………………….., Ул……………………………………………………………………..,№…………………….., вх………………………..,ап………………………………………………………………….., Телефон за контакт:…………………………

Желая да ми бъде издадено удостоверение за осигурителен доход /Обр. УП-2/.

За времето от ………………………… до……..……………………………………… съм работил в: ………………………………………………………………………………... на следните длъжности:

1) Длъжност:…………………………………….... Дирекция:……………………………………; 2) Длъжност:……………………………………….Дирекция:……………………………………;

3) Длъжност:……………………………................ Дирекция:……………………………….……;

Приложение**:** Копие от трудова книжка, заповед за назначаване, трудов договор или друг документ, удостоверяващ, че лицето е работило в посоченото ведомство на съответната длъжност.

**НАЧИНИ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА УСЛУГАТА:**

/Моля да отметнете начина на получаване/

на ръка в Центъра за административно обслужване;

чрез пощенска пратка;

чрез куриерска пратка за сметка на получателя

на адрес: ……………………………………..................................................................................

Дата:………………………… Подпис:………………………..