Образец УТ-4

Община Царево

……..…… / ……..……г.
вх. № дата

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА ЦАРЕВО

ЗАЯВЛЕНИЕ

за разрешение за поставяне на рекламно-информационни елементи - 2100 (по чл.57 от ЗУТ)

/ заявлението се подписва от заинтересуван(и) (съ)собственик (-ци) на имота /

От: 1. ……ЕГН / БУЛСТАТ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
(собствено, бащино, фамилно име / наименование на юридическото лице)
Местоживеене/ седалище за ЮЛ: гр.(с.) ……
……, представлявано от (за ЮЛ)……
(ж.к., бул., пл., ул., бл., вх., ет., ап.) (имена на представител на юридическото лице)
тел. номер: ……

От: 2. ……ЕГН / БУЛСТАТ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
(собствено, бащино, фамилно име / наименование на юридическото лице)
Местоживеене/ седалище за ЮЛ: гр.(с.) ……
……, представлявано от (за ЮЛ)……
(ж.к., бул., пл., ул., бл., вх., ет., ап.) (имена на представител на юридическото лице)
тел. номер: ……

(при по-голям брой заявители, същите вписват данни и се подписват от другата страна на този лист)

Заявявам(е) искането си да ми(ни) бъде издадено разрешение за поставяне на РИЕ (описание на обекта):……
……
с площ……кв.м. и размери на РИЕ…… за срок ……,
в урегулиран поземлен имот (УПИ)……, квартал №……
по плана на гр.(с)……, община Царево, намиращ се на адрес:…… ……. .
(ж.к., бул., пл., ул., сграда №, вх., ет., ап.)

<u>Задължителни приложения (актуални документи):</u>

- ☐ 1. Проектна документация – ситуационно решение, изработено от архитект- художник, дизайнер, фотограф и инженер, архитектурно и конструктивно решение в подходящ мащаб; предложение за електрическо захранване, обяснителна записка, снимки, колажи и др., показващи адаптацията на рекламно-информационните елементи към прилежащата градска среда, изработени от правоспособен специалист;
- ☐ 2. Документ за собственост, договор със собственика на имота и/или съгласие от съсобствениците на имота с нотариално заверени подписи;
- ☐ 3. При сгради с режим на етажна собственост – съгласие от собствениците, дадено по реда на Закона за управление на етажната собственост, а за сгради, обявени за паметници на културата и след съгласуване с Националния институт за недвижимо културно наследство (НИНКН)
- ☐ 4. Съгласуване със специализираните контролни и съгласувателни органи в зависимост от вида и местоположението на рекламния елемент.

Допълнителни приложения (при необходимост):

- ☐ 5. ……

Заявители: 1. …… 2. ……
подпис подпис

* Заявлението се попълва собственоръчно като за неверни данни се носи наказателна отговорност по чл.313 от НК!

Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

☐ Плащането е извършено по електронен път *(отбележете със знак х, когато плащането е извършено по електронен път).*

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

☐ Лично от ЦАО.

☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

· като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

· като вътрешна куриерска пратка;

· като международна препоръчана пощенска пратка.

☐ По електронен път на електронен адрес.....

Дата: ……..

Заявител:…….....…..……

/подпис/

* Заявлението се попълва собственоръчно като за неверни данни се носи наказателна отговорност по чл.313 от НК!