ОБЩИНА КОВАЧЕВЦИ

До Дирекция „Териториално устройство, европроекти, планиране и местно развитие”

ОБА-03-19-……../……20……г.
вх. № дата

Срок за изпълнение: 7 дни.

Дължима такса: 0.80лв. на кв.м – минимум 80 лв.

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация по чл.177, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ на строеж от IV категория

От …… ЕГН ……..
/ възложител - имена /
……
/ юридическо лице, наименование, регистрация, седалище, адрес на управление, ЕИК /

представлявано от ……
/ физическо лице - имена, ЕГН /
адрес: …… тел. ……..……..
/ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап. /

Желая на основание чл.177, ал.1 от ЗУТ да бъде регистриран строеж: ……
……
находящ се в гр./с. …… общ. Ковачевци, ул./ж.к ……..
…… № ……. урегулиран поземлен имот …… кв. ……
по плана на гр./с. ……..
собственост на ……..
……..
/ трите имена на физ.лице, ЕГН, адрес или пълно наименование на юрид.лице, съд.реш., ЕИК, адрес на управление /
и издадено удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост.
2. Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор, придружен от свидетелство за оправомощаване или лиценз за упражняване на дейността към който се прилагат:

а) Разрешение за строеж /акт за узаконяване/;

б) Протокол за определяне на стр. линия и ниво на строеж /при ново строителство, актове и протоколи, съгласно Наредба № 3/2003г./;

в) Акт обр.14 за приемане на конструкцията или конструктивна експертиза;

г) Констативен акт по чл.176, ал.1 от ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа с приложение към него протоколи за успешно проведени единични изпитвания на машини и съоръжения /Акт 15/;

д) Документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти (декларация за съответствие);

е) Удостоверение от Агенцията по кадастъра по чл. 54а, ал.3 от ЗКИР за изпълнение на изискванията по чл. 116, ал.1 и чл.175, ал.5 от ЗУТ, ако такава е необходима.

3. Договор с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура.
4. Отчет за изпълнение на плана за управление на строителните отпадъци по чл. 11 от ЗУО (при необходимост), с приложени първични счетоводни документи.
5. Технически паспорт.

Дата: ……..
с. Ковачевци

С уважение: ……..
/ подпис /

ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ ПО ЧЛ.177, АЛ.1 И АЛ.3 ОТ ЗУТ НА СТРОЕЖ ОТ IV КАТЕГОРИЯ

НОРМАТИВНА УРЕДБА:

- Чл. 177, ал.3 от Закона на устройство на територията /ЗУТ/.
- Чл. 31, т.13 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Ковачевци.

ЗАЯВЛЕНИЕТО ПО ОБРАЗЕЦ С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ:

- Лично или чрез упълномощено лице в Центъра за административно обслужване.
- Устно в Центъра за административно обслужване.
- Чрез лицензиран пощенски оператор.
- На e-mail: oba_kovachevtsi@abv.bg.
- По факс на телефон: 0894 56 77 23.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ: Заявление по образец и:

- Документ за собственост.
- Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор, придружен от свидетелство за оправомощаване или лиценз за упражняване на дейността, към който се прилагат:

а) Разрешение за строеж /акт за узаконяване/;
б) Протокол за определяне на стр. линия и ниво на строеж/ при ново строителство/;
в) Акт обр.14 за приемане на конструкцията или конструктивна експертиза;
г) Констативен акт по чл.176, ал.1 от ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа с приложение към него протоколи за успешно проведени единични изпитвания на машини и съоръжения /Акт 15/;
д) Документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти;
е) Удостоверение от Агенцията по кадастъра по чл. 54а, ал.3 от ЗКИР за изпълнение на изискванията по чл. 116, ал.1 и чл.175, ал.5 от ЗУТ, ако такава е необходима.

- Договор с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура.
- Отчет за изпълнение на плана за управление на строителните отпадъци по чл. 11 от ЗУО (при необходимост), с приложени първични счетоводни документи.
- Технически и енергиен паспорт.

С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА СЕ СНАБДИТЕ КАКТО СЛЕДВА:

- Агенция по вписвания.
- а) Община Ковачевци.
  б) Лицензиран инженер геодезист.
  в) Възложител, строител и лице, упражняващо строителен надзор.
  г) Възложител, проектант, строител и лицето, упражняващо строителния надзор.
  д) Фирмите доставчици.
  е) Агенция по кадастър.
- Експлоатационни дружества.
- Лица, извършващи дейности по управление на отпадъците.
- Лицето упражняващо строителен надзор или технически ръководител.

ВИЕ ТРЯБВА ДА ЗАПЛАТИТЕ:

- 0.80 лв. на кв.м – минимум 80 лв.

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

- На гише „Каса“ в Центъра за административно обслужване.
- По банкова сметка:
  - ✓ **IBAN:** BG57IABG74788400576000
  - ✓ **BIC:** IABGBGSF
  - ✓ **Банка:** „ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК” - АД клон РАДОМИР

Кодът за вида плащане е:448001

НИЕ ЩЕ ВИ ПРЕДОСТАВИМ УДОСТОВЕРЕНИЕТО В СРОК:

- 7 дни.

ВИЕ МОЖЕ ДА ЗАЯВИТЕ ЖЕЛАНИЕТО СИ ИЗДАДЕНИЯТ ИНДИВИДУАЛЕН АДМИНИСТРТИВЕН АКТ ДА ПОЛУЧИТЕ:

- Лично или чрез упълномощено лице в Центъра за административно обслужване.
- По електронен път на точно упомената електронна поща.
- Чрез лицензиран пощенски оператор, на посочен от Вас точен адрес, като декларирате, че пощенските разходи са за Ваша сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и сте съгласни документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт може да Ви бъде изпратен:

- Като вътрешна препоръчана пощенска пратка.
- Като вътрешна куриерска пратка.
- Като международна препоръчана пощенска пратка.

АКО В ПОСОЧЕНИЯ СРОК НЕ ПОЛУЧИТЕ УДОСТОВЕРЕНИЕТО, ВИЕ МОЖЕТЕ ДА ПОДАДЕТЕ СИГНАЛ ДО КМЕТА НА ОБЩИНАТА.