ОБЩИНА КОВАЧЕВЦИ

До ДИРЕКЦИЯ ТСУ,А и КС

ОБА-03- 29……../……20….г.
вх. № дата

Срок на изпълнение: 7 работни дни.

Дължима такса: 20,00 лв.

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на скици за недвижими имоти
(Комплексна административна услуга)

От 1. …… ЕГН……
/имена/

адрес: ……
/ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет. /

…… тел: ……

2. …… ЕГН……
/имена/

адрес: ……
/ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет. /

…… тел: ……

По силата на приложения документ съм (сме) собственик(ци) (имам(е) право на строеж) в поземлен имот с идентификатор № …… парцел (УПИ) № …… квартал № …… по плана на гр./с. …… община ……, намиращ се на адрес ……
/ ж.к., бул., пл., ул., сграда, №, вх., ет., ап. /

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Желая, да ми (ни) се издаде скица от плана за устройствено планиране и КК за имота ми (ни), която ми е необходима за ……
……
/проектиране (строеж), свързване/

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост: ……
2. Решение на Комисия за ОПС № …… от ……
3. Решение № ……от …… за ОПС;
4. Удостоверение за наследници **(по служебен път).**

С уважение: 1. ……
/ подпис /
2. ……
/ подпис /

ИЗДАВАНЕ СКИЦИ ЗА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ
(Комплексна административна услуга)

НОРМАТИВНА УРЕДБА:

- Чл. 31, 32, 33, 34 от Наредба № 3 от 28.04.2005г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралните карти и кадастралните Регистри.
- Чл. 31, т.5 и чл.34,ал.1, т.1 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в община Ковачевци.

ЗАЯВЛЕНИЕТО ПО ОБРАЗЕЦ С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ:

- Лично или чрез упълномощено лице в Центъра за административно обслужване.
- Устно в Центъра за административно обслужване.
- Чрез лицензиран пощенски оператор.
- На e-mail: oba_kovachevtsi@abv.bg.
- По факс на телефон: 0894 56 77 23.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ: Заявление по образец и:

- Документ за собственост.
- Решение на Комисия за ОПС **(за имот ОС – по служебен път)**.
- Решение за ОПС **(за имот ОС – по служебен път)**.
- Удостоверение за наследници **(по служебен път)**.

С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА СЕ СНАБДИТЕ КАКТО СЛЕДВА:

- Агенция по вписвания;
- За имот държавна собственост – областен управител, за имот общинска собственост – община Ковачевци.
- За имот държавна собственост – областен управител, за имот общинска собственост – община Ковачевци.
- Община Ковачевци.

ВИЕ ТРЯБВА ДА ЗАПЛАТИТЕ ЗА ФОРМАТ А4:

- 15,00 лв. – за обикновена услуга;
- 30,00 лв. – за бърза услуга;
- 45,00 лв. – за експресна услуга;
- 5,00 лв. – Удостоверение за наследници.

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

- На гише „Каса“ в Центъра за административно обслужване.
- По банкова сметка:
  - ✓ **IBAN:** BG57IABG74788400576000
  - ✓ **BIC:** IABGBGSF
  - ✓ **Банка:** „ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК” - АД клон РАДОМИР

Кодовете за вида плащане са: 448001, 448007

НИЕ ЩЕ ВИ ПРЕДОСТАВИМ СКИЦАТА В СРОК:

- 7 работни дни – за обикновена услуга;
- 3 работни дни – за бърза услуга;
- 8 часа – за експресна услуга.

ВИЕ МОЖЕ ДА ЗАЯВИТЕ ЖЕЛАНИЕТО СИ ИЗДАДЕНИЯТ ИНДИВИДУАЛЕН АДМИНИСТРТИВЕН АКТ ДА ПОЛУЧИТЕ:

- Лично или чрез упълномощено лице в Центъра за административно обслужване.
- По електронен път на точно упомената електронна поща.
- Чрез лицензиран пощенски оператор, на посочен от Вас точен адрес, като декларирате, че пощенските разходи са за Ваша сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и сте съгласни документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт може да Ви бъде изпратен:

- Като вътрешна препоръчана пощенска пратка.
- Като вътрешна куриерска пратка.
- Като международна препоръчана пощенска пратка.

АКО В ПОСОЧЕНИЯ СРОК НЕ ПОЛУЧИТЕ СКИЦАТА, ВИЕ МОЖЕТЕ ДА ПОДАДЕТЕ СИГНАЛ ДО КМЕТА НА ОБЩИНАТА.