|  |
| --- |
| ДОКМЕТА НАОБЩИНА НЕСЕБЪР |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| З А Я В Л Е Н И Е |
| за издаване на удостоверение за декларирани данни |
| (Уникален идентификатор на административната услуга – 2071) |
| От ……………………………………………………………………………………………………., |
| *(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)* |
| ЕГН/ЕИК ……………………................……………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ........................................, община ………..……, област …......................…., ул. (ж.к.) ……………………………., тел.: ………...................., електронна поща .................................. |
| Юридическото лице се представлява от ………………………………………………………… |
| *(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)* |
| №/дата на пълномощното ……………………………………………………..……………. |
| Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за декларирани данни, което ми е необходимо във връзка с .............................................................................................................................. |
| Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път. |
| Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път). |
| **Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:** |
| Лично от звеното за административно обслужване. |
| Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .........................................................……………, |
| като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен: |
| · като вътрешна препоръчана пощенска пратка; |
| · като вътрешна куриерска пратка; |
| · като международна препоръчана пощенска пратка. |
| По електронен път на електронна поща …………………………… |
| ЗАЯВИТЕЛ: ………………………………. |  |
|  |  |
|  |  |  |