**ДО**

**ДИРЕКТОРА**

**НА ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ**

**„ЗЕМЕДЕЛИЕ“ БЛАГОЕВГРАД**

**ЧРЕЗ**

**НАЧАЛНИКА**

**НА ОБЩИНСКА СЛУЖБА**

**ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ ................................**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

От ..................................................................................................................., с ЕГН/ БУЛСТАТ .................................,

 *(име, презиме и фамилия/ наименование на ЮЛ)*

представлявано от ..........................................................................................................................................................,

 *(име, презиме и фамилия на представляващия ЮЛ)*

с адрес: гр.(с.) ............................................., ж.к. (ул.) ...................................................................................................,

№ .........., бл. ........., вх. ........., ет. ........., ап. ........., тел. ............................, e-mail .......................................................,

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

**Заявявам желанието си:**

I.На основание чл.3, ал.1 и ал.4 от Наредба №3/ 29.01.1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани, **да бъда регистриран като земеделски стопанин.**

 **Прилагам следните документи:**

1. Анкетна карта и анкетен формуляр по образец;
2. Документ за самоличност за удостоверяване на данни и карта за идентификация от регистър БУЛСТАТ *(за физически лица);*
3. Единен идентификационен код или карта за идентификация от регистър БУЛСТАТ *(за юридически лица);*
4. Документи удостоверяващи наличието на правно основание за ползване на имотите;
5. Опис на номерата на ушните марки и/ или електронните идентификатори на животните;
6. Опис на животните, които не подлежат на идентификация, или заверен опис от официалния ветеринарен лекар, контролиращ съответния животновъден обект;
7. Декларация по чл.6, пар.1, б.„в“ във връзка с чл.12, пар.1 и чл.13, пар.1 и 2 от Регламент (ЕС) 2016/ 679 (Общ регламент относно защитата на данните).

II.На основание чл.11, ал.2 и ал.3 от Наредба №3/ 29.01.1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани, **да бъдат заверени *Анкетна карта* и *Анкетен формуляр*, поради промяна в обстоятелствата.**

**Промяната е в следното обстоятелство/ тва:**

1. Промяна в броя на отглежданите животни;

2. Промяна във видовете отглеждани култури;

3. Промяна в размера на обработваемите площи и/ или землища - добавяне, отпадане, намаляне;

4. Промяна от намерения за засети площи в действително засети площи;

5. Друго ................................................................................................................................................................

6. Декларация по чл.6, пар.1, б.„в“ във връзка с чл.12, пар.1 и чл.13, пар.1 и 2 от Регламент (ЕС) 2016/ 679 (Общ регламент относно защитата на данните).

**Забележка:** Маркирайте с кръг цифрата на желаната административна услуга *(т.I. или т.II.).* Маркирайте с кръг цифрата/ ите пред документите, които прилагате *(1-6 в т.I.)* и пред обстоятелството/ твата, в случай че желаете актуализация в регистъра на земеделските стопани, поради промяна в обстоятелствата *(1-5 в т.II.).*

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт/ услугата да получа:

 чрез лицензиран пощенски оператор на адрес…...........………………………..........…......................…..

.............................................................................................................................................................................................

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на пратка та;

 лично от звеното за административно обслужване на ОСЗ/ ОД “Земеделие“ .........................................

**Дата ................................ С уважение: .........................................**

 *(име и фамилия, подпис)*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

*(чл.6, пар.1, б.„в“във връзка с чл.12, пар.1 и чл.13, пар.1 и 2 от Регламент (ЕС) 2016/ 679 (Общ регламент относно защитата на данните)*

Долуподписаният/ ната ........................................................................................................................................., *(име, презиме и фамилия)*

в качеството ми на страна в административно производство по регистрация на земеделски стопанин/ актуализиране на информация в регистъра на земеделските стопани, поради промяна в обстоятелствата,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ СЪМ ИНФОРМИРАН/ А ЗА СЛЕДНОТО:**

1. Областна дирекция „Земеделие” Благоевград е администратор на лични данни, с ЕИК 175808922, с адрес 2700, гр. Благоевград, ул. „Васил Коритаров“ №2, тел. (+359) 73 882032, електронна страница: [www.mzh.government.bg/odz-blagoevgrad](http://www.mzh.government.bg/odz-blagoevgrad), електронен адрес: odzg\_blagoevgrad@mzh.government.bg.

2. Администраторът се представлява от Директора на Областна дирекция „Земеделие” Благоевград.

3. Функциите на длъжностно лица по защита на личните данни се осъществяват от служител на администратора с гореупоменатите координати за връзка.

4. Администраторът обработва лични данни за целите на регистрацията на земеделски стопанин/ актуализиране на информацията в регистъра на земеделските стопани, поради промяна в обстоятелствата.

5. Администраторът обработва лични данни неавтиматизирано на хартиен носител и автоматизирано в: Автоматизирана информационна система за управление на документооборота и Електронен регистър на земеделските стопани.

6. Администраторът обработва лични данни на основание нормативни задържения, произтичащи от: Закон за подпомагане на земеделските стопани, Наредба № 3/ 29.01.1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани.

7. Администаторът обработва следните категории лични данни: физическа идентичност - три имена, ЕГН, постоянен адрес, телефон, e-mail, икономическа идентичност - собственост, съсобственост, право на ползване; семейна идентичност - родствени връзки; други категории - № на л.к., № на пълномощно.

8. Администраторът съхранява лични данни за период не по-дълъг от необходимото за целите, за които те се обработват. Съгласно нормативно определените срокове за съхранение и Индивидуалната номенклатура на делата, създадени от административните дейности в Областна дирекция „Земеделие” Благоевград, анкетните карти и анкетните формуляри са със срок за съхранение три години, а информацията в регистъра на земеделските стопани – със срок за съхранение пет години, с архив за последните петнадесет години.

9. Получатели на обработваните лични данни могат да бъдат публични органи с нормативни задължения, произтичащи от националното законодателство, контролни органи и органи на съдебната власт.

10. При обработването на лични данни физическото лице има право на: горецитираната информация; информация за източника на лични данни, когато те не са предоставени от физическото лице; информация за наличието на автоматизирано вземане на индивидуални решения и възражение в тази връзка; достъп до обработваните лични данни; ограничаване на обработването на лични данни; коригиране на лични данни; изтриване на лични данни (правото „да бъдеш забравен“); уведомяване при коригиране и изтриване на лични данни или ограничаване на обработването им, както и възражение в тази връзка; преносимост на личните данни; жалба до надзорния органи – Комисията за защита на личните данни; жалба до компетентния съд съгласно националното законодателство; както и обезщетение за причинени вреди.

11. Физическото лице не е обект на автоматизирано вземане на индивидуално решение, включително профилиране, което да поражда правни последствия или да го засяга в значителна степен.

12. Непредоставянето на гореупоменатите категории лични данни от страна на физическото лице, може да възпрепятства настоящото административно производство и да доведе до отказ за регистрация на земеделски стопанин/ актуализиране на информация в регистъра на земеделските стопани, поради промяна в обстоятелствата.

**Дата ............................. Декларатор: .........................................**

 *(име и фамилия, подпис)*