Вх. № ГР 03 - ……
Дата: ..... г.
ден, месец, година

До Кмета
на: ОБЩИНА ПРОВАДИЯ
община/ район/ кметство

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на Удостоверение за сключен граждански брак – оригинал

От: ……

ЕГН:……, постоянен/настоящ адрес гр./с……

ул::……№……

телефон за връзка::……:…….... адрес на електронна поща:.....

и от……

ЕГН:……, постоянен/настоящ адрес гр./с……

ул::……№……

телефон за връзка::……:…… адрес на електронна поща:.....

Уважаеми Господин Кмет,

Желаем да сключим сключен граждански брак в гр.Провадия на ……г.

в ……. часа.

Прилагаме следните документи, съгласно изискванията на Семейния кодекс:

1.Декларация по чл.9, ал.1, т.1 от СК от встъпващите в брак, че не съществуват пречките за сключване на брак по чл.7 от Семейния кодекс (СК) – 2 бр. (попълва се по образец пред длъжностното лице);
2. Декларация по чл.9, ал.1, т.3 от СК (по образец, попълва се в случай на заболяване, подписва се пред длъжностното лице);
3.Медицинско свидетелство (за всеки един от встъпващите в брак);
4.Документ за самоличност (лични карти) на встъпващите в брак;
5.Документ за самоличност (лични карти) на свидетелите;
6.Нотариално заверено пълномощно (при необходимост);
7.Удостоверение за разрешение от районния съдия за сключване на граждански брак (за лица между 16 и 18 години);
8.Нотариално заверена декларация за имуществени отношения (само при избран режим);
9.Удостоверение от нотариуса относно датата на брачния договор и регистрационния му номер, както и номера под който нотариусът е вписан в регистъра на Нотариалната камара и района му на действие – ако е сключен брачен договор (чл.9 СК);
10.Документ за прекратен граждански брак (бракоразводно решение) – когато бракът е последващ;
11.Удостоверение за семейно положение, издадено от съответната държава (преведено и легализирано) за встъпващ в брак чужд гражданин.

Съгласно чл.8, ал.1 от Семейния кодекс, встъпващите в брак избират свободно общината, в която да сключат брак.
(2) Бракът се сключва публично, на място, определено от кмета на общината.
(3) Бракът може да бъде сключен и на друго място по преценка на длъжностното лице по гражданско състояние при наличие на уважителни причини.

Желаем при сключването на граждански брак да ползваме следния ритуал:

□ В ритуалната зала в Ламбова къща с фолклорна програма – 200.00лв./ 102,26 €
□ В ритуалната зала в Ламбова къща с класическа музика – 80.00лв./ 40, 90 €
□ На място, различно от ритуалната зала в Ламбова къща / на територията на Община Провадия /с фолклорна програма – 250.00лв./ 127,82 €
□ На място, различно от ритуалната зала в Ламбова къща / на територията на Община Провадия /с класическа музика – 130.00лв./ 66,47 €
□ Ритуал без озвучаване в сградата на Общинска администрация Провадия в делнични дни – 25.00 лв./ 12,78 €
□ Ритуал с озвучаване /класическа музика / в сградата на Общ. администрация Провадия в делнични дни – 30.00лв./ 15,34 €

Заявявам желанието си издаденото удостоверение да бъде получено:

 Лично или чрез упълномощено лице в центъра за административно обслужване;

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:

.....,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка;

 По електронен адрес, съгласно Закона за електронно управление ;

 В профил, регистриран в Информационната система за сигурно електронно връчване като модул на Портала на електронното управление по смисъла на Закона за електронното управление

"Декларирам, че давам съгласието си Община Провадия да обработва и съхранява личните ми данни само за конкретни, изрично указани и законни цели, както и за целите на административното обслужване на основание Регламент 2016/679 на Европейския парламент и Съвета от 27 април 2016г. и Закона на защита на личните данни, относно предоставянето на съответната услуга."

Дата: .....

Заявител: .....

(подпис)

Приел: .....

(подпис)

Получих удостоверението: ……

(*име, фамилия*)

Дата: ……..

Подпис: ……

Утвърдил:
Галина Тунчева
Секретар на Община Провадия