ДО

КМЕТА НА

.....

(община/район)

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2119)

От .....
,

(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. .....,

община....., област....., ул. (ж.к.) .....,

тел.: ....., електронен адрес .....

Юридическото лице се представлява от .....

.....,

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за:

..... ,

в недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ № ....., кв. № .....,

по плана на ..... с административен адрес: гр.

.....,

община ....., област
.....,

ул.
.....

(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Прилагам следните документи:

1. Удостоверение за наследници - в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община).

2. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

☐ Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак ☒, когато плащането е извършено по електронен път*).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

☐ Лично от ЦАО.

☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:
.....,

.....
..,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка.

☐ По електронен път на електронен адрес .....

Дата: ..... Заявител:
.....

(подпис)