**ДО**

**ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ**

**НА ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за издаване на удостоверение за търпимост на строеж**

(Уникален идентификатор на административната услуга – 2084)

От …………………………….………………...…………………………………………..………………………..,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК………………..………, постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото

лице: гр./с. .............................................., община ….......................………, област ………..…………………….

ул.(ж.к.)………………..…….…..…..…......., тел.: ……….................., електронен адрес ............................

Юридическото лице се представлява от……………………….………………………………………………

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното………...................................................................................……………………

**Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за търпимост на** …………..…......
сграда ……………………………….…………………………….……………………………...........................

*(описва се видът на сградата – жилищна, вилна, стопанска, лятна кухня и др.)*

съгласно – § 16, ал. 1 от преходните разпоредби и § 127 от преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията, намираща се в поземлен имот с идентификатор №/планоснимачен № ……………………, парцел (УПИ) № ……………………, квартал № ……………………………, по плана на гр./с. ……………………….…………, община ……….……………… област ……..…………………, който се намира на адрес: ………………………………..………...……………

*(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)*

**Прилагам следните документи:**

1. Документ за собственост (отстъпено право на строеж) № ……..………./………….........................

2. Доказателства за времето на изпълнение на незаконния строеж, които са допустими по Гражданския процесуален кодекс, включително декларации.

3. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път *(отбележете със знак x, когато плащането е извършено по електронен път).*

4. Други документи: ……………………………………………………..................……………….

**Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:**

Лично от ЦАО

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:...........................................................................,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. **Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:**

 като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

 като вътрешна куриерска пратка;

 като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронен адрес ………....................................................……………...

Дата: ………………….. Заявител: …………............……...……

 *(подпис)*