ДО

ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ НА

..................................

*(община)*

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на удостоверение за търпимост на строеж

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2084)

От ................................................................................................,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК............................................................, постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с……………………………………………………………………………………………………………….,

община ..............................................., област ...............................,

ул. (ж.к.) ....................................................., тел.: ........................,

електронен адрес .......................................

Юридическото лице се представлява от ............................................

......................................................................................................,

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното ...............................................................,

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за търпимост на ................... сграда.............................................................................................

*(описва се видът на сградата - жилищна, вилна, стопанска, лятна кухня и др.)*

съгласно - § 16, ал. 1 от преходните разпоредби и § 127 от преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията, намираща се в поземлен имот с идентификатор №/планоснимачен № ........................, парцел (УПИ) № ......................................., квартал № ................................., по плана на гр./с. .......................... ................................ .........., община ..............., област ......................................, който се намира на адрес: .......................................................... ........................................ ..

*(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)*

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост (отстъпено право на строеж) № ................/....................

2. Доказателства за времето на изпълнение на незаконния строеж, които са допустими по Гражданския процесуален кодекс, включително декларации.

3. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

 Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* *, когато плащането е извършено по електронен път*).

4. Други документи: .................................................................

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Лично от ЦАО.

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .......................................................,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка.

 По електронен път на електронен адрес .......................................

Дата: ................        Заявител:…………………

/подпис/