**Усл.2063**

**122-ОБА3-21**

**ОБЩИНА ТРЪН**

Вх.№ .........................

…………………………..20….. г.

**ДО**

**КМЕТА**

**НА ОБЩИНА ТРЪН**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

ЗА ИЗДАВАНЕ НА КОНСТАТИВНИ ПРОТОКОЛИ И УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗА СТЕПЕН НА

ЗАВЪРШЕНОСТ НА СТРОЕЖИ

От:1......................................................................................................................................

име: собствено, бащино, фамилно, телефон

Адрес: ............................................................................................................................................

гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.

2. .........................................................................................................................................

име: собствено, бащино, фамилно, телефон

Адрес: ............................................................................................................................................

гр./с.ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.

Моля да ми (ни) бъде издадено удостоверение за степен на завършеност на строеж ........................................................................................................................................... ,

/ вписва се наименованието на обекта /

на който съм (сме) собственик (ци) (притежаваме право на строеж) на УПИ ………………… в квартал № ......................, по плана на гр. (с.) ................................., община ..................................., от ...................год., намиращ се на адрес:...............................................................................

**ПРИЛАГАМ ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

1. Документ за собственост №................................................................ / .......год.
2. Разрешение за строеж
3. Протоколи по чл.159 от ЗУТ

4. Документ за платена такса

Такса: 25.00 лв.

Срок за изпълнение: 7 дни

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

 Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .................................................................... ........................................., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

 като вътрешна препоръчана пощенска пратка

 като вътрешна куриерска пратка

 като международна препоръчана пощенска пратка

1/2

обл.Перник, гр.Трън, пл.“Владо Тричков“ №1

Тел.:07731/9616, факс: 077787315, е-mail: [obshtina\_tran@mail.bg](mailto:obshtina_tran@mail.bg), [www.tran.bg](http://www.tran.bg)

 лично /на гишето за административно обслужване/

 по електронен път на e - mail ………………………………………………………………………………………………….…………

*Община Трън*

*Банкова сметка : BG16STSA93008400474700, BIC STSABGSF, Банка ДСК ЕАД гр.Трън*

*Вид плащане 448001 - общинска такса за технически услуги*

С уважение: 1………………………………. 2……………………………………… 3…………………………………………..

*ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението може да бъде представено на гише, по пощата или по електронен път*

2/2

обл.Перник, гр.Трън, пл.“Владо Тричков“ №1

Тел.:07731/9616, факс: 077787315, е-mail: [obshtina\_tran@mail.bg](mailto:obshtina_tran@mail.bg), [www.tran.bg](http://www.tran.bg)