Вх. № .....

Дата: .....
ден, месец, година

До Кмета

на: .....
община/район/кметство

ИСКАНЕ

ЗА ИЗДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ВЪЗ ОСНОВА НА РЕГИСТРИТЕ НА АКТОВЕТЕ ЗА ГРАЖДАНСКО СЪСТОЯНИЕ

От: ....
име: собствено бащино фамилно

ЕГН: .....
когато лицето няма ЕГН се посочва дата на раждане

ЛНЧ: .....

Адрес: .....
посочва се адрес за кореспонденция

Телефон:..... Факс:..... Адрес на електронна поща:.....

Желая да ми бъде издаден посочения документ, който се отнася:

☐ за мен

☐ за лицето: ....
име: собствено бащино фамилно

ЕГН: .....
когато лицето няма ЕГН се посочва дата на раждане

ЛНЧ: .....

☐ **1. РАЖДАНЕ №** ...../ ..... г., населено място .....

☐ удостоверение (дубликат) ☐ удостоверение с печат за чужбина ☐ заверено копие на акт

Майка ....
име: собствено бащино фамилно дата на раждане

Баща ....
име: собствено бащино фамилно дата на раждане

☐ **2. БРАК №** ...../ ..... г., населено място .....

☐ удостоверение (дубликат) ☐ удостоверение с печат за чужбина ☐ заверено копие на акт

Съпруг/а ....
име: собствено бащино фамилно дата на раждане

☐ **3. СМЪРТ №** ...../ ..... г., населено място .....

☐ препис-извлечение ☐ препис-извлечение с печат за чужбина ☐ заверено копие на акт

Прилагам следните документи: .....

Заявявам желанието си издаденото удостоверение да бъде получено:

☐ чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели

☐ като вътрешна препоръчана пощенска пратка

☐ като вътрешна куриерска пратка

☐ като международна препоръчана пощенска пратка

☐ лично от звеното за административно обслужване

☐ по електронен път на електронна поща

Дата: .....
ден, месец, година

Подпис:.....