**Вх. №…………………………………..**

**ДО**

**ДИРЕКТОРА**

**НА РЗИ - ПЛОВДИВ**

## ЗАЯВЛЕНИЕ

### за изготвяне на здравна оценка на седмичните учебни разписания

от ……………………………………………………………………………………........................…...

(име, фамилия)

.............................………………………………………………………………………..........................

(длъжност)

 **Уважаема госпожо Директор**,

 Моля, да бъде изготвена здравна оценка на седмичното учебно разписание

за ….….............................. срок на учебната …..…......................... /……............................... година

на училище ……………………………………......................................................................................

адрес: гр./с. ……………...............………....….. ул. …………....................………………..................

тел.: ………...…..................................................

**Приложение**:

 1. Седмично учебно разписание на учебните занятия, утвърдено от директора на училището (учебните предмети се изписват с пълно наименование, без кодове и без имена на учители) – 3 екземпляра

 2. Брой паралелки в училището..........................................................................................

 3. Брой ученици в училището.............................................................................................

 4. Платежен документ/фактура или копие от платежно с печат на обслужващата банка.

 **5**. **Декларирам, че желая изходният документ да бъде получен:**

* в център за административно обслужване на РЗИ - Пловдив – лично или от упълномощено от мен лице:
* чрез лицензиран пощенски оператор
* като вътрешна препоръчана пощенска пратка
* като вътрешна куриерска пратка на адрес: ..…………..……………………………..……....…

**Уведомен съм, че разходите са за моя сметка и цената за пощенската услуга се заплаща от мен при доставяне на пратката.**

* като международна препоръчана пощенска пратка

**Уведомен съм, че разходите са за моя сметка и се заплащат на административния/компетентния орган, който от своя страна заплаща пощенската услуга на лицензирания пощенски оператор при подаване на пратката.**

* по електронен адрес съгласно Закона за електронното управление ………………………
* в профил, регистриран в Информационната [система за сигурно електронно връчване](https://edelivery.egov.bg/) като модул на [Портала на електронното управление](https://egov.bg/wps/portal/egov/nachalo) по смисъла на Закона за електронното управление: https://edelivery.egov.bg/

*Забележка: Вярното се отбелязва с Х.*

Подпис:......................