**ДО**

**ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ НА**

**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД**

(община/район)

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за издаване на удостоверение за търпимост на строеж**

**(Уникален идентификатор на административната услуга - 2084)**

От ......................................................................................................................................... ,

(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК............................................................, постоянен/настоящ адрес или адрес на

управление на юридическото лице: гр./с. .........................................................................,

община ..............................................., област .....................................................................

ул. (ж.к.) ....................................................., тел.: ................................................................,

електронен адрес .......................................

Юридическото лице се представлява от ............................................................................

................................................................................................................................................,

 (трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното ....................................................................................................

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за търпимост на ................... сграда............................................................................................................

(описва се видът на сградата - жилищна, вилна, стопанска, лятна кухня и др.)

съгласно - § 16, ал. 1 от преходните разпоредби и § 127 от преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията, намираща се в поземлен имот с идентификатор №/планоснимачен № ........................, парцел (УПИ) № ......................................., квартал № ................................., по плана на гр./с. .......................... ................................ .........., община ......................................., област ..................................................., който се намира на адрес: .......................................................... ........................................ ...........................

(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост (отстъпено право на строеж) № ................/....................

2. Доказателства за времето на изпълнение на незаконния строеж, които са допустими по Гражданския процесуален кодекс, включително декларации.

3. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

* Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак S, когато плащането е извършено по електронен път).

4. Други документи: ........................................................................................................

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

* Лично от ЦАО.
* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ......................................................,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка. По електронен път на електронен адрес .......................................

Дата: ....................... Заявител: ...............................

(подпис)