П Р О Т О К О Л

за устно заявяване на нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване

(Уникален идентификатор на административната услуга - **2015**)

Днес, ...................., длъжностното лице: ...................................................

 *(посочват се трите имена на лицето)*

на длъжност .................................................................................................................

в ..............................................................................................................

 (*наименование на длъжността и звеното*)

на основание чл. 29, ал. 5 от АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят .................................................................................................................

*(посочват се трите имена на лицето)*

с постоянен/настоящ адрес: гр./с. ............................................, община .........................., област ........................, ул. (ж.к.) ................................. тел..............................., електронен адрес ......................................,

устно заяви искане за нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване:

.................................................................................................................

*(посочва се видът на частния документ)*

Заявителят прилага следните документи:

1. Документ за самоличност (лична карта).

2. Два екземпляра на документа, който се представя за нотариално удостоверяване.

Длъжностно лице: .................                         Заявител: ...........................

*(име и подпис)*