**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД**

(община/район)

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние**

**(Уникален идентификатор на административната услуга - 2000)**

От ............................................................................................................................................ ,

(посочете трите имена на физическото лице)

ЕГН ..........................................., постоянен/настоящ адрес: гр./с. .......................................,

община......................................, област ................................................................................., ул. (ж.к.) ......................................................................., тел.: ................................................., електронна поща ..............................................................................

Заявявам желанието си да ми бъде издадено многоезично извлечение от акт за гражданско състояние............................................................................., което се отнася:

(посочва се видът на акта - за раждане, за брак, за смърт)

* за мен
* за лицето:............................................................................................................................

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН:........................................................................................................................................

(когато лицето няма ЕГН, се посочва датата на раждане)

Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

* Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак S, когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

* Лично от ЦАО
* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ............................................................................................................................................,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка. По електронен път на електронен адрес....................................................................

Дата: ....................... Заявител: .............................

(подпис)