**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД**

(община/район)

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за отразяване на промени в разписния списък към кадастрален план**

**(Уникален идентификатор на административната услуга - 2120)**

От ..........................................................................................................................................,

(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК.........................................................., постоянен/настоящ адрес или адрес на

управление на юридическото лице: гр./с. ........................................, община................,

област............................................., ул. (ж.к.) ...................................................................,

тел.: ............................., електронен адрес ................................

Юридическото лице се представлява от ...........................................................................

...............................................................................................................................................,

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното ...................................................................................................

Заявявам желанието си да се отразят промени в разписния списък към кадастрален план на: пл. № ................................, парцел № ..........................................., квартал № ...................,

по плана на гр./с. ..........................., община ...........................,област ..................................................,

който се намира на адрес: ...................................................................................................................................

(ж.к., бул., пл., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Прилагам следните документи:

1. Удостоверение за наследници - в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община).

2. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

* Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак S, когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

* Лично от ЦАО.
* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ..................................................................................,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка.

* По електронен път на електронен адрес .................................

Дата: .............................. Заявител: ..............................

 /подпис/