**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД**

(община/район)

**З А Я В Л Е Н И Е**

**за издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство**

**(Уникален идентификатор на административната услуга - 2119)**

От ........................................................................................................................................... ,

(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК.........................................................., постоянен/настоящ адрес или адрес на

управление на юридическото лице: гр./с. .........................................................................,

община......................, област................................, ул. (ж.к.) .............................................,

тел.: ................................, електронен адрес ...........................

Юридическото лице се представлява от ............................................................................

................................................................................................................................................,

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното ....................................................................................................

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за:

............................................................................................................................................... ,

в недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ № ................., кв. № ....................................,

по плана на ...................................... с административен адрес: гр. ..................................,

община ............................................................., област .......................................................,

ул. ............................................................................................................................................

(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Прилагам следните документи:

1. Удостоверение за наследници - в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община).

2. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

* Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак S, когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен: Лично от ЦАО. Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ...........................................................................................,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

• като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

• като вътрешна куриерска пратка;

• като международна препоръчана пощенска пратка.

* По електронен път на електронен адрес ............................

Дата: .............................. Заявител: ..............................

(подпис)