ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2119)

От ..... ,
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)
ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. .....,община....., област.....,
ул. (ж.к.) .....,тел.: ....., електронна поща .....

Юридическото лице се представлява от .....
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)
№/дата на пълномощното .....

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за:
..... ,

в недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ № ....., кв. № ....., по плана на ..... с административен адрес: гр. ....., община .....,
област .....,

ул. .....
(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)
Прилагам следните документи:

1. Удостоверение за наследници - в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община).

2. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

☐ Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак ☒, когато плащането е извършено по електронен път*).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

☐ лично от звеното за административно обслужване

☐ чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:
..... , като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

☐ като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
☐ като вътрешна куриерска пратка;
☐ като международна препоръчана пощенска пратка.
☐ по електронен път на електронна поща .....

Дата: .....

Заявител: .....

(подпис)