П Р О Т О К О Л

за устно заявяване на нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите

(Уникален идентификатор на административната услуга – 2094)

Днес, ..., длъжностното лице: .....

(посочват се трите имена на лицето)

на длъжност .....в .....,

(*наименование на длъжността и звеното*)

на основание чл. 29, ал. 5 от АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят .....

.....

(посочват се трите имена на лицето)

с постоянен/настоящ адрес: гр./с. ....., община ....., област .....,

ул. (ж.к.) ....., тел.: ....., електронна поща .....,

устно заяви искане за нотариално удостоверяване на подписа и на съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите:

.....

(посочва се видът на документа)

Заявителят прилага следните документи:

1. Документ за самоличност (лична карта).
2. Документ за собственост (при необходимост).
3. Два или повече екземпляра на документа, който се представя за нотариално удостоверяване.

Длъжностно лице: ..... Заявител: .....

(име и подпис) *(подпис)*