ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

Вх. № ……
Дата. ……20..….г.

Услуга № 2095	**Справки по актовите книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост**
	Изпълнител: Отдел „Общинска собственост“

ЗАЯВЛЕНИЕ

от ……...…
/име, презиме, фамилия, наименование на предприятието/

Адрес за кореспонденция гр. /с/……..……. ул.. …….....……. №…..…

ЕГН/ЕИК …….. Телефон ……

e-mail за кореспонденция:……

Моля, да ми бъде направена справка от актовите книги за общинските имоти за имот с идентификатор ……..…… / УПИ № ……..…… кв. ……
по кадастралната карта/ плана на гр./с. ……..……,
която ми е необходима във връзка с ……..……..
и да ми бъде издадено заверено копие от ……
……..
/Акта за общинска собственост/ друг документ, касаещ общинската собственост/

Подпис: ……..

Приел заявлението: …….