

## **УСЛУГА № 1999**

### **Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - оригинал**

#### **Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:**

- Център за административно обслужване - стая 110 в сградата на Община Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, тел. 0675/396 163

#### **Място на предоставяне на услугата:**

- Дирекция „Административно и информационно обслужване“

#### **Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:**

- Закон за гражданската регистрация-чл. 88, ал. 1, т. 2 във връзка с чл. 40, ал. 1, изр.второ.

#### **Необходими документи:**

- Ксерокопия на документите за самоличност на лицата, желаещи да сключат брак;
- Ксерокопия на документите за самоличност на свидетелите;
- Медицинско свидетелство;
- Заявление за сключване на граждански брак;
- Декларация за сключване на граждански брак по чл.9, ал.1 от Семейния кодекс.

#### **Такса на административната услуга:**

- Безплатно.

#### **Нормативно определен срок за изпълнение на услугата:**

- Веднага след сключване на гражданския брак.

#### **Срок на действие на индивидуалния административен акт:**

- няма нормативно регламентиран срок.