

Вх. №

До Кмета

Дата:

на:

ден, месец, година

община/район/кметство

ЗА ЯВЛЕНИЕ ЗА КАТЕГОРИЗИРАНЕ НА ЗАВЕДЕНИЕ ЗА ХРАНЕНЕ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ

2.1. От (име, презиме, фамилия - собственик, изпълнителен директор, управител)				2.2. ЕИК	
3.1. Представител на (фирма на търговско дружество, едноличен търговец)				2.3. ЕГН	
4.1. Адрес на управление (община)		4.2. (пощ. код)		4.3. (населено място)	
4.4. (ж.к./кв.)		4.5. (булевард/площад/улица)		4.6. (№)	
4.7. (блок)	4.8. (вход)	4.9. (етаж)	4.10. (ап.)	4.11. (телефон/и)	4.12. (факс)
5.1. Заведение за хранене и развлечения, подлежащо на категоризиране					
5.2. Адрес на туристическия обект (населено място, булевард/площад/улица, № , телефон/и, електронна поща, интернет страница)					
5.3. Вид на обекта		5.4. Категория, за която се кандидатства		5.5. Общ брой места за сядане	
				Брой места на открито	
				Брой места на закрито	
6.1. Приложени документи					№ / Дата
6.2. Удостоверение за актуална съдебна регистрация на лицето или копия от документи, удостоверяващи, че юридическото лице има право по силата на друг закон да извършва стопанска дейност-оригинал или заверен препис (по служебен път).					
6.3. Удостоверение, че лицето не е в процедура по ликвидация или несъстоятелност - оригинал или заверен препис (по служебен път).					
6.4. Справка за професионалната и езикова квалификация на персонала в обекта-по образец.					
6.5. Копия от документите, удостоверяващи професионалната и езикова квалификация на управителя на туристическия обект.					
6.6. Формуляр за определяне на категорията на обекта-по образец.					
6.7. Копия от документи за собственост на обекта - (по служебен път при вписан Нотариалния акт в Агенция по вписванията след 2000 г.)					
6.8. Документ, удостоверяващ въвеждането в експлоатация на обекта - за въведени в експлоатация обекти след 2014 г. се издава по служебен път.					
6.9. Копие от договора за наем или друг договор, от който е видно, че са налице условия лицето да извършва съответната туристическа дейност в обекта - (по служебен път при вписан Договор в Агенция по вписванията след 2000 г.)					
6.10. Нотариално заверено пълномощно, когато заявлението се подава от пълномощник - оригинал.					
7. Дата		8. Подпис			

**СПРАВКА
ЗА ПРОФЕСИОНАЛНАТА И ЕЗИКОВАТА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА В ЗАВЕДЕНИЕ ЗА ХРАНЕНЕ И
РАЗВЛЕЧЕНИЯ**

Длъжност	Брой лица	Образование					Езикова квалификация			
		висше	средно специално	средно	основно	квал. и преквал. курсове и/или стаж за управителя	с два чужди езика	с един чужд език	без чужд език	мин. познания по един чужд език
Управител на заведение										
Заместник-управител										
Главен готвач/сладкар										
Заместник главен готвач/сладкар										
Готвач/сладкар										
Салонен управител										
Сервитьор										
Барман										
Общ брой		Сезонно заети (бр.)					Целогодишно заети (бр.)			
Дата					Подпис					

ФОРМУЛЯР
ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ КАТЕГОРИЯТА НА ЗАВЕДЕНИЕ ЗА ХРАНЕ И РАЗЛЕЧЕНИЯ

1. Заведение за хранене и развлечения (наименование):

ресторант <input type="checkbox"/>	заведение за бързо обслужване <input type="checkbox"/>
питейно заведение <input type="checkbox"/>	кафе-сладкарница <input type="checkbox"/> бар <input type="checkbox"/>

2. Общ брой места:

на закрито:

на открито:

3. Вид на заведението

самостоятелно <input type="checkbox"/>	в място за настаняване - клас „А“ <input type="checkbox"/>	в място за настаняване - клас „Б“ <input type="checkbox"/>
--	--	--

4. Общ брой заети

целогодишно заети:

сезонно заети

5. Времетраене на работата:

целогодишно <input type="checkbox"/>	сезонно <input type="checkbox"/>
--------------------------------------	----------------------------------

6. Досегашна категория:

една звезда <input type="checkbox"/>	две звезди <input type="checkbox"/>	три звезди <input type="checkbox"/>	четири звезди <input type="checkbox"/>	пет звезди <input type="checkbox"/>
--------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	--	-------------------------------------

7. Категория, за която се кандидатства:

една звезда <input type="checkbox"/>	две звезди <input type="checkbox"/>	три звезди <input type="checkbox"/>	четири звезди <input type="checkbox"/>	пет звезди <input type="checkbox"/>
--------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	--	-------------------------------------

8. Собственик на обекта (наименование, седалище и адрес на управление):

ЕИК или ЕГН

9. Физическо или юридическо лице, извършващо дейност в обекта (наименование, седалище и адрес на управление):

ЕИК или ЕГН

10. Дата

11. Подпис

ДЕКЛАРАЦИЯ

На основание чл.129, ал.1, т.2 от Закона за туризма

Долуподписаният _____
ЕГН _____ адрес _____
л.к. № _____ издадена на _____ от _____
управител на фирма _____
седалище и адрес на управление _____
ЕИК: _____

ДЕКЛАРИРАМ,

че не съм в производство по несъстоятелност или в ликвидация.

Известно ми е, че за декларирани в настоящата декларация неверни данни, нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата _____ Декларатор _____

Желая да получа резултат от административна услуга:

Желая да бъде извършена:

Бърза услуга Обикновена услуга

Дата: _____

Подпис _____

Уникален номер на заявката:

Версия 1

Дата на създаване 08.10.2020 г.

State e-Government Agency

Digitally signed by State e-Government Agency
Date: 2020.10.08 12:15:43 +0300

Служи за уникално идентифициране на услугата при последващите действия по нейната обработка, заплащане и доставка (генерира се автоматично при подписване)



КАТЕГОРИЗАЦИЯ НА ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ХРАНЕНЕ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ - КАУ

(УНИКАЛЕН ИДЕНТИФИКАТОР 2088)

- **Услуга:**
 - 2088 Категоризация на заведения за хранене и развлечения
 - След подаване на заявление за определяне на категория на съответното заведение за хранене и развлечения и преминаване на процедура по категоризация ще получите удостоверение и табела.
- **На основание на:**
 - Закон за туризма - чл. 128, т. 2; чл. 128, т. 3
 - Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Антоново.
 - Тарифата за таксите, които се събират по Закона за туризма
- **Орган по предоставянето на административната услуга:**
 - Дирекция „Местни Приходи търговия транспорт и туризъм“
- **Административни звена, в които се подават документите и се получава информация за хода на преписката:**
 - „Център за административно обслужване“ в сградата на Община Антоново
 - Адрес: област Търговище, община Антоново, гр. Антоново, ул. "Тузлушки герои" № 26, п.к. 7970
 - Код за междуселищно избиране: 06071
 - Телефон за връзка: 06071/ 22-22, вътр.36 и директен телефон 06071/23-49
 - Адрес на електронна поща: danaci@abv.bg; info@antonovo.bg
 - Работно време: Гъвкаво работно време, от 08:00 до 17:00, понеделник-петък без почивка
 - В звеното е осигурен достъп за хора с увреждания
- **НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ: ИСКАНЕ по образец и:**
 - Заявление за категоризиране по образец
 - Декларация по образец за регистрация в търговския регистър с посочване на ЕИК или копия от документи, удостоверяващи, че имате право по силата на друг закон да извършвате стопанска дейност, включително по законодателството на друга държава - членка на Европейския съюз;
 - Декларация, че не сте в ликвидация - за лицата, които не са търговци;
 - Справка по образец за професионалната и езиковата квалификация на персонала в обекта;
 - Копия на документите, удостоверяващи образованието или професионалната квалификация, стаж в туризма и езиковата квалификация на управителя на туристическия обект, съгласно изискванията на наредбата по чл. 121, ал. 5 от Закона за туризма;
 - Формуляр по образец за определяне на категорията;

- Копия на документите за собственост на обекта или копие от договора за наем или от друг договор, от който е видно, че са налице условия да извършвате съответната туристическа дейност в обекта;
- Документ, удостоверяващ въвеждането на обекта в експлоатация, или друг документ, удостоверяващ законността на обекта, при спазване изискванията на Закона за устройство на територията, съответно разрешение за ползване на повърхностен воден обект и свидетелство за годност - за заведенията за хранене и развлечения, разположени върху понтони или върху закотвени в близост до брега плавателни съдове;
- Документ за платена такса за разглеждане на документи за категоризиране съгласно тарифата по чл. 69, ал. 3 от Закона за туризма.

В случай, че не подавате заявлението лично, ще Ви е необходимо и нотариално заверено пълномощно или друг документ (пример: съдебно разпореждане).

- **ИСКАНЕ ПО ОБРАЗЕЦ С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ:**

- Лично или чрез упълномощено лице (в случаите, когато не се подава от данъчно задълженото лице) в „Център за административно обслужване“ Дирекция „Местни приходи търговия транспорт и туризъм“

- Чрез единен портал за електронни административни услуги на Държавна агенция „Електронно управление“, на адрес <https://egov.bg/wps/portal/egov/services/business-and-entrepreneurs/tourism-hotels-and-restaurants/af18f651-7d3f-40a9-88ae-3446b55bed35>

-Технологии за електронна идентификация на гражданите и организациите при заявяване на е-услуги:

ДА СЕ ИДЕНТИФИЦИРАТ И АВТЕНТИКИРАТ ПОСРЕДСТВОМ КВАЛИФИЦИРАН Е-ПОДПИС

ДА СЕ ИДЕНТИФИЦИРАТ И АВТЕНТИКИРАТ ПОСРЕДСТВОМ СИСТЕМАТА “ЕАВТЕНТИКАЦИЯ“, ПОДДЪРЖАНА ОТ ДАЕУ;

- **Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт:**
 - 5 години

Заплащане на дължимата такса

ВИЕ ТРЯБВА ДА ЗАПЛАТИТЕ: за категоризиране на заведения за хранене и развлечения (самостоятелни или прилежащи към места за настаняване):

- а) до 20 места за сядане - 150 лв.;
- б) от 21 до 50 места за сядане - 250 лв.;
- в) от 51 до 150 места за сядане - 800 лв.;
- г) от 151 до 300 места за сядане - 1500 лв.;
- д) над 300 места за сядане - 2000 лв.-

· **НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:**

- На гише „Каса“ в „Център за административно обслужване“ Дирекция „Местни приходи търговия транспорт и туризъм“.
- Чрез портала за електронни административни услуги: Easuray.
- Чрез единен портал за електронни административни услуги на Държавна агенция „Електронно управление“ на адрес: <https://egov.bg/wps/portal/egov/services/business-and-entrepreneurs/tourism-hotels-and-restaurants/af18f651-7d3f-40a9-88ae-3446b55bed35>

· По банкова сметка:

IBAN: IBAN BG05DEMI92408400038672.;

BIC-DEMIBGSF;

Банка: „Търговска Банка Д“ АД – финансов център Търговище“;

Кодът за вида плащане е: 448090.

- **Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата:**
 - Кмет на община
- **Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата:**

Електронен адрес, на който се предоставя услугата:

<https://egov.bg/wps/portal/egov/services/business-and-entrepreneurs/tourism-hotels-and-restaurants/af18f651-7d3f-40a9-88ae-3446b55bed35>

Електронен адрес за сигнали, мнения предложения и препоръки:

info@antonovo.bg

Сигнали за корупция:

ob_antonovo@abv.bg

- **Ограничения и условия:**

➤ **НИЕ ЩЕ ВИ ПРЕДОСТАВИМ УДОСТОВЕРЕНИЕТО В СРОК:**

· 74 работни дни.

ВИЕ МОЖЕ ДА ЗАЯВИТЕ ЖЕЛАНИЕТО СИ ИЗДАДЕНИЯТ ИНДИВИДУАЛЕН АДМИНИСТРАТИВЕН АКТ ДА ПОЛУЧИТЕ:

- Лично или чрез упълномощено лице в Центъра за административно обслужване.
- По електронен път на точно упомената електронна поща.
- Чрез лицензиран пощенски оператор, на посочен от Вас точен адрес, като декларирате, че пощенските разходи са за Ваша сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и сте съгласни документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт може да Ви бъде изпратен:

- o Като вътрешна препоръчана пощенска пратка.
- o Като вътрешна куриерска пратка.
- o Като международна препоръчана пощенска пратка.

- **Орган, пред който се обжалва индивидуален административен акт:**
 - Кмет на община

АКО В ПОСОЧЕНИЯ СРОК НЕ ПОЛУЧИТЕ УДОСТОВЕРЕНИЕТО, ВИЕ МОЖЕТЕ ДА ПОДАДЕТЕ СИГНАЛ ДО КМЕТА НА ОБЩИНАТА.