ОБЩИНА ДВЕ МОГИЛИ, ОБЛАСТ РУСЕ

*(наименование на общината)*

УДОСТОВЕРЕНИЕ

ЗА ФАКТИ И ОБСТОЯТЕЛСТВА ПО ТЕРИТОРИАЛНО И СЕЛИЩНО УСТРОЙСТВО

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2119)

Настоящото удостоверение се издава на: .......................................................................
………………………..........................................................................................................,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК.........................................................., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ........................................, община.................,

област............................................., ул. (ж.к.) ....................................................................,

тел.: ......................., електронна поща .....................................

Юридическото лице се представлява от ...........................................................................,

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното ............................, в уверение на това, че за недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ/№ ................, кв. № ...................................................................,

по плана на ................................, с административен адрес: гр. ......................................,

община ............................, област ......................., ул. ................................... № ................

*…………………………………………………………………………………………………………….
(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)*

*е установено следното:*

................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Удостоверението се издава по повод подадено искане вх. №: .......................................,

за да послужи пред ..............................................................................................................

Кмет на община: ......................................................