УИАУ - 2069

**Приложение № 5з**

към чл. 24, ал. 2, т. 1

**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА ЕЛХОВО**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТАКСИМЕТРОВ ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ КЪМ УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТАКСИМЕТРОВ ПРЕВОЗ**

**№ ………………………. от ………….. 20 …. г.**

от

…………………………………………………………………………………………………

(*наименование на търговеца*)

Лице, представляващо търговеца

…………………………………………………………………………………………………

Упълномощено лице ……………………………………………………………………..

Адрес:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ЕИК : …………………………..; Телефон: …………………………………..

e-mail …………………………….

**Заявявам** в качеството ми на *(отбележете избраното)*:

лице, представляващо търговеца  упълномощено лице

че желая **да бъдат** издадени ....... бр. разрешения за извършване на таксиметров превоз на пътници, съгласно чл. 24а, ал.1 от Закона за автомобилните превози със срок на валидност от …. до ….. г...

**Разрешението ми е необходимо за автомобил/и с регистрационен/ни номер/а:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № по ред | Рег. номер | Имена на водача\* | ЕГН на водача\* |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

***\* попълва се когато ще извършва дейността от името на превозвача***

Прилагам следните документи:

1. Пълномощно;
2. Списък с данни на лицата по чл. 3, ал. 2 (приложение № 4б);
3. Фискална касова бележка от таксиметровия апарат за всеки отделен автомобил.

Желая да получа резултат от административната услуга чрез *(отбележете избраното):*

В деловодството на общината

За моя сметка на:

* + адреса на управление на търговеца;
  + друг адрес:

....................................................................................................................................................................*(пощенски код, област, община, населено място, ул./ж.к., №, етаж, ап., телефон)*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

 Друго: ……………………………………………………………………………………………….

Дата ……………………….. Подпис: ……………………………..

Служителят, ……………………………………………………………………………………………………………

*(име, фамилия и длъжност на проверяващия)*

извърших проверка за комплектоване на заявлението с изискваните документи и

не установих пропуски;

 установих, че: ………………………………………………………………………………………………………………................................................................................................................................................................

*Забележка: Извършва се проверка за наличието на документите, за които е отбелязано, че се прилагат към заявлението.*

Заявител: ……………………… Служител: ………………………………………

*(подпис) (подпис)*