

**ДО  
ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ  
НА ОБЩИНА КОСТИНБРОД**

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
за съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава  
разрешение за строеж**

( Уникален идентификатор на административна услуга – 2054)

От .....,  
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на  
управление на юридическото лице: гр./с. ....,  
община....., област....., ул. (ж.к.) .....  
тел.: ....., електронен адрес: .....

Юридическото лице се представлява от .....

.....  
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

Заявявам желанието си да бъдат съгласувани и одобрени приложените проекти за  
строеж(надстройка, пристройка, преустройство):.....

.....  
поземлен имот с идентификатор №....., парцел (УПИ) №  
....., кв №....., по плана на гр.(с.)....., община  
Костинброд, област Софийска, който се намира на адрес.....

(ж.к., бул., ул., сграда №, вх., ет., ап.)

Имам издадена виза за проектиране № ..... от..... (в случаите по  
чл.140, ал.3 от ЗУТ).

Желая/не желая едновременно с одобряването на инвестиционния проект да бъде  
издадено разрешение за строителство (чл.148, ал.4 от ЗУТ)

**Прилагам следните документи:**

1. Документ за собственост, освен ако същият е вписан в Имотния регистър:

Документът за собственост е вписан под акт № ....., том .....,  
година..... в Службата по вписванията .....(отбележете със  
знак , когато документът е вписан и попълнете данните за вписването).

2. Влязло в сила решение на общото събрание за приемане на проекта (за сгради на  
жилищностроителни кооперации).

3. Копие от инвестиционния проект в обхват и съдържание, определени с Наредбата за  
обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти по чл.139, ал.5 от ЗУТ, на хартиен  
и електронен носител, като форматът на записа на цифровите копия на инвестиционните  
проекти и на документите и данните към тях се определят съгласно посочената наредба  
– 2 броя.

4. Влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на  
строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване  
на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното

наследство или по друг специален закон, и съответствие на инвестиционния проект с условията на тези актове.

5. Оценка за съответствие по чл.142, ал.6 от ЗУТ.

6. Разрешително за изграждане на водовземно съоръжение за подземни води и/или разрешително за водовземане, и/или разрешително за заустване на отпадъчни води, издадени по реда и в случаите, предвидени в Закона за водите.

7. Документ с предоставени изходни данни и условия за присъединяване от експлоатационните дружества към мрежите на техническата инфраструктура в случаите, когато не е поискано издаване на виза за проектиране по чл.140а от ЗУТ.

8. Положително становище от органите за пожарна позоопасност и защита на населението за строежи от първа, втора и трета категория.

9. Съгласувателно становище по реда на Закона за културното наследство – за недвижими културни ценности и за строежи в техните граници и охранителните им зони.

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от ЦАО

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

.....,  
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

**ПОЛИТИКАТА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ** на общинска администрация Костинброд е публикувана на официалната интернет страница на общинска администрация Костинброд: [www.kostinbrod.bg](http://www.kostinbrod.bg), както и в кметствата и кметските наместничества.

Дата: .....

Заявител: .....

*подпис!*