

ДО
ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ
НА ОБЩИНА КОСТИНБРОД

ЗАЯВЛЕНИЕ
за съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава
разрешение за строеж

(Уникален идентификатор на административна услуга – 2054)

От,
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН / ЕИК:, постоянен / настоящ адрес или адрес
на управление на юридическото лице:
гр/с., община.....,
област....., ул. (ж.к).....,
телефон:, електронен адрес:

Юридическото лице се представлява от

.....
(трите имена на представителя пълномощника и ЕГН)

№ и дата на пълномощно:/.....20.....г.

Заявявам желанието си да бъдат съгласувани и одобрени приложените проекти за
строеж(надстройка, пристройка, преустройство):.....

.....
поземлен имот с идентификатор №....., парцел (УПИ).....,
кв....., по плана на гр.(с.)....., община Костинброд, област
Софийска, който се намира на адрес.....
(ж.к., бул., ул., сграда №, вх., ет., ап.)

Имам издадена виза за проектиране №, от..... (в случаите по
чл.140,ал.3 от ЗУТ).

Желая / не желая едновременно с одобряването на инвестиционния проект да бъде
издадено разрешение за строителство (чл.148, ал.4 от ЗУТ)

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост, освен ако същият е вписан в Имотния регистър:

Документът за собственост е вписан под № том
година..... в службата по вписванията*(отбележете със знак х,
когато документът е вписан и попълнете данните за вписването).*

2. Влязло в сила решение на общото събрание за приемане на проекта (за сгради на
жилищностроителни кооперации).

3. Копие от инвестиционния проект в обхват и съдържание, определени с Наредбата
за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти по чл.139, ал.5 от ЗУТ, на
хартиен и електронен носител, като форматът на записа на цифровите копия на
инвестиционните проекти и на документите и данните към тях се определят
съгласно посочената наредба – 2 броя.

4. Влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината
на строежа са необходимо условие за разрешаването на строителството по Закона за
опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за

културното наследство или по друг специален закон, и съответствие на инвестиционния проект с условията на тези актове.

5. Оценка за съответствие по чл.146, ал.6 от ЗУТ.

6. Разрешително за изграждане на водовземно съоръжение за подземни води и /или разрешително за водоземане, и/или разрешително за заустване на отпадъчни води, издадени по реда и в случаите, предвидени в Закона за водите.

7. Документ с предоставени изходни данни и условия за присъединяване от експлоатационните дружества към мрежите на техническата инфраструктура в случаите, когато не е поискано издаване на виза за проектиране по чл.140а от ЗУТ.

8. Положително становище от органите за пожарна безопасност и защита на населението за строежи от първа, втора и трета категория.

9. Съгласувателно становище по реда на Закона за културното наследство – за недвижими културни ценности и за строежи в техните граници и охранителните им зони.

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от ЦАО

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка

ПОЛИТИКАТА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ на общинска администрация Костинброд е публикувана на официалната интернет страница на общинска администрация Костинброд: www.kostinbrod.bg, както и в кметствата и кметските наместничества.

Дата:

Заявител:

подпис!

Проверил:

подпис!