<table>
<tr><td rowspan="3">Район “Младост”
Община Варна</td><td rowspan="3">ДИРЕКЦИЯ
УТ</td><td colspan="2">УСЛУГА № УТ – 14</td><td>ФОК УТ – 14 - 1</td><td colspan="2">КОД: 9080</td></tr>
<tr><td colspan="3">ВЕРСИЯ № 10</td><td>14 дни с КД</td><td>30 дни с РЕСУТ</td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="3">2061 Допускане на изменения в одобрен инвестиционен проект, по реда на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ .</td><td colspan="2"><u>с РЕСУТ:</u> 65% от цените за одобряване на инв. проект (не по-малко от 127.82 €)</td></tr>
<tr><td colspan="2"><u>с КД:</u> 65% Съгл. чл.79А,I, т.1.13 и т.1.5 (мин. 127.82 €) Заповед – (не по-малко от 102.26 €) Съгл. чл.79А,I, т.1.13 НОАМТЦУТОВ</td></tr>
<tr><td colspan="2">Заповед:
За жил. сгради до 300 кв.м. – 51.13 €
За жил. сгради над 300 кв.м. – 102.26 €
За нежил. сгради – 127.82 €
Съгл. чл.79А,I, т.1.33 НОАМТЦУТОВ</td></tr>
<tr><td colspan="5"></td><td colspan="2">кв.№...../.....
кв.№...../.....</td></tr>
</table>

ДО КМЕТА
НА РАЙОН “МЛАДОСТ”
ОБЩИНА ВАРНА

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. От ..... ЕГН/ЕИК.....тел.....
гр. Варна, ж.к./ул. ..... №…...…бл..…..вх.....ет…....ап.....
2. От ..... ЕГН/ЕИК.....тел.....
гр. Варна, ж.к./ул. ..... №…...…бл..…..вх.....ет…....ап.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Заявявам /е желанието си да бъдат одобрени инвестиционните проекти **на основание чл. 154, ал. 5 от ЗУТ и издаване на заповед за допълване на разрешение за строеж** в одобрения инвестиционен проект на ..... г. и издаденото разрешение за строеж № ..... / ..... г. за **строеж:**
.....

Местоположение: УПИ/ПИ № ....., кв. № ....., по плана на ....., с административен адрес: гр. Варна, ул./ж.к. .....

Приложение:

1. Документи за собственост/право на строеж /копие/ и други документи по чл. 144, ал. 1, т. 1 от ЗУТ;
2. Разрешение за строеж – оригинал;
3. Инвестиционни проекти за съществени изменения, в обхват и съдържание, определени с наредбата по чл. 139, ал. 5 от ЗУТ /копия/ – 3 броя;
4. Комплексен доклад (КД) за оценка за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите (ОСИП), в случаите по чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ;
5. Нотариално заверено съгласие /декларация/ на заинтересуваните лица по чл. 149, ал. 2 от ЗУТ /оригинал/;
6. Други документи по чл. 143, ал. 1 и чл. 144, ал. 1 от ЗУТ /при необходимост/.

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен: Лично от

☐ЦАО

☐Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....
....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

С уважение: .....

/подпис/

Получил: /два броя копия на одобрените инвестиционни проекти/

……....……/…….....…….....……..……**дата:**….....…20……г

/подпис/ */име и фамилия/*