Вх. № _____ / 20____ г.

До
Главния архитект
на район _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

за одобряване на проект – заснемане на изпълнен строеж за възстановяване на изгубен инвестиционен проект (чл.145, ал.5 от ЗУТ)

От 1. _____
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: _____

_____
(област, община, населено място)

_____ тел. _____
(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

От 2. _____
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: _____

_____
(област, община, населено място)

_____ тел. _____
(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

От 3. _____
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: _____

_____
(област, община, населено място)

_____ тел. _____
(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

Моля/им да ми/ни бъде одобрен приложеният проект – заснемане на строеж, изграден в УПИ (имот пл.№/ _____, имот с идентификатор _____
кв. _____, местност _____
по плана на гр. София, район _____, ул. _____ №_____
Одобреният инвестиционен проект ми/ни е необходим за възстановяване на инвестиционния проект, по който същият строеж е бил изпълнен.

Приложение:

1. Документ за собственост *(друго вещно право)* _____;
2. Удостоверение за наследници *(когато документът за собственост е издаден на наследодател на заявителя)* _____;
3. Актуална скица на имота № _____ / _____ г. от действащия ПУП;
4. Удостоверение от съответната общинска (районна) администрация, че в техническия архив, където трябва да се съхраняват инвестиционните проекти за посочения строеж, не е запазен търсеният инвестиционен проект, разрешение за строеж или други издадени строителни книжа за строежа;
5. Архитектурен проект – заснемане (3 екземпляра) на съществуващото положение;
6. Експертно становище на правоспособен инженер-конструктор, подпечатано от ТК с приложени удостоверение на технически контрол и удостоверение за техническа правоспособност _____;
7. Разрешение за строеж № _____ / _____ г. / Акт за узаконяване № _____ / ____ г.
8. Други строителни книжа: _____

   _____

   _____
9. Вносна бележка или платежно нареждане за внесена такса
   (освобождават се от такси за технически услуги държавните и общински органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският червен кръст);

гр. (с.) _____

_____
(дата)

Заявител /и: 1. _____
(подпис)

2. _____
(подпис)

3. _____
(подпис)

Забележка:

Заявлението може да бъде подадено и от пълномощник с приложение: копие от пълномощното.

Столична община е Администратор на лични данни с идентификационен номер 52258 и представител Кмета на Столична община. Предоставените от Вас лични данни, при условията на чл. 19 от ЗЗЛД, се събират и обработват за нуждите на административната услуга, поискана от Вас и могат да бъдат коригирани по Ваше искане. Достъп до информация за личните Ви данни е гарантиран в хода на цялата процедура. Трети лица могат да получат информация само по реда и при условия на закона. Непредоставянето на личните данни, които се изискват от закон, може да доведе до прекратяване на производството.