**ДО Вх.№…………………..………**

**КМЕТА НА ………………………………….**

**ОБЩИНА БАНИТЕ**

ЗАЯВЛЕНИЕ

за Издаване на предписание за насочване на битовите и строителните отпадъци

От:…….………………………………………………………………………….……….……………..…………....

Управител на:….……………………………………………..…… ЕИК………….……………………..………...

Адрес:……………………………………………………….………………………………….…………..………....

телефон за контакти:………………………………………E-mail….………………………….…….…….....

Декларирам от обект:................................................................................................................................

…………………………………………………………….………………………………………………..……….....

намиращ се в УПИ №……........................................кв……………….по плана на ………………………………………… За строежа е издадено разрешение за строеж № ………. от …………………………………………. год.

Одобрен е проект за управление на строителните отпадъци /при приложимост/ на ……………………………год.

Следното количество строителни отпадъци и земни маси, съвместими с третирането на битовите отпадъци за депониране на Регионално депо Смолян, както следва:

1. Земни маси………………………………………………….….……..т.

2. Строителни отпадъци……………………………………….………т.

Начин на транспортиране на отпадъците до депото………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………

Моля да бъде издадено предписание за извозване на строителни отпадъци и земни маси в декларираните по-горе количества на Регионално депо Смолян.

**Прилагам:**

* Заявление за заявяване на услугата /по образец/
* Копие от документ за собственост.
* Одобрени проекти "Архитектура" и "Конструкции"
* Разрешение за строеж /влязло в сила/ - копие ..
* ПУСО.

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ..........................................................................................., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният Aдминистративен акт да бъде изпратен:
* като вътрешна препоръчана пощенска пратка
* като вътрешна куриерска пратка
* като международна препоръчана пощенска пратка
* Лично от звеното за административно обслужване при компетентния орган
* По електронен път на електронна поща

…………………20…г. Подпис……………………..

Гр. (с.)……………………

Получих лично:……………………………………………………..Дата:……………………