Приложение № 1 към чл. 7, ал. 2

(Ново - ДВ, бр. 27 от 2015 г., в сила от 14.04.2015 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2020 г.)

РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ-ЯМБОЛ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРОТОКОЛ   Днес ................... служителят .........................................................................................на длъжност ......................................................................................................................................  в ........................................................................................................................................................,  (*наименование на звеното*)   На основание чл. 29, ал. 5 АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят …………………………………………….…………………………..............................................,  с постоянен или настоящ адрес: гр./с............................................................................................,  ул. (ж.к.) ………………....………, тел. …........................……, факс ..........................................,  електронен адрес ............................................................................................................................,  устно заяви искане за:  ............................................................................................................................................................  ............................................................................................................................................................  Заявителят прилага следните документи:  ............................................................................................................................................................  ............................................................................................................................................................  Заявителят изрази желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:   Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ......................................................................., като декларира, че пощенските разходи са за негова сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:   като вътрешна препоръчана пощенска пратка   като вътрешна куриерска пратка   като международна препоръчана пощенска пратка   Лично от ЦАО   По електронен път на електронен адрес   чрез Системата за сигурно електронно връчване.   |  |  | | --- | --- | | Длъжностно лице:...........................................  (подпис) | Заявител: .........................................................  (подпис) | |