



ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис I“ №2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226
obshtina_smyadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

ДО

КМЕТА НА

.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

за разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива
(Уникален идентификатор на административната услуга - 2025)

От ЕГН/ЕИК
/ трите имена/наименование /

адрес:
(област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда №, вх, ет, ап.)

тел:, факс....., електронна поща.....

Представявано от
(трите имена на представляващия/пълномощника)

От ЕГН/ЕИК
(трите имена/наименование)

адрес:
(област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда №, вх, ет, ап.)

тел:, факс....., електронна поща.....

Представявано от
(трите имена на представляващия/пълномощника)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КМЕТ,

Като заинтересувано(и) лице(а) по смисъла на чл. 131 от ЗУТ, желая да ми/ни разрешите изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива по чл. 150 от ЗУТ, съдържащ следните самостоятелни съставни части: /ПУП/РУП или парцеларен план за елементите на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии и инвестиционен проект

за имот(и) с идентификатор №..... УПИ в кв. №

гр./с..... мест/мах..... община Смядово

адрес:.....
(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

което да предвижда:

.....
.....
.....

И инвестиционен проект за обект:

.....
.....

В кв., местност..... по плана на/в
землището на гр./с....., община Смядово.

*Забележка: Вярното се подчертава

Проектирането е за моя сметка:

(подпис)

Прилагам следните документи:

☐ Док. за собственост

(документи за собственост на имота, право на строеж, пристрояване или надстрояване, пълномощно)

☐ Скица на имота, сградите и постройките от:

- одобрена кадастрална карта от Служба по геодезия, картография и кадастър –Шумен;
- общинска служба „Земеделие” Община Смядово .
- Община Смядово (по служебен път)

☐ Скица с предложение за изменение на ПУП /ПРЗ/ по чл. 135(2) от ЗУТ включително РУП (когато се изисква) изработено на одобрен кадастрален план или одобрена кадастрална карта.

☐ Нотариално заверено съгласие от заинтересуваните лица по чл. 131 от ЗУТ за изменение на ПУП по чл. 134(2), т. 6 от ЗУТ.

☐ 3 копия инвестиционни проекти.

☐ Решение за ОВОС (когато се изисква такова).

☐ Оценка за съответствие на ИП или Решение на ОЕС в случаите по чл.143, ал.(3) от ЗУТ.

☐ Положително становище от органите на ПАБ (за строежи I и II категория).

☐ Предварителни договори с експл. дружества за присъединяване към мрежите от техн. инфраструктура.

☐ Спец. разрешителни (когато такива се изискват със специален закон).

☐ Документ за платена такса.

Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

☐ като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

☐ като вътрешна куриерска пратка;

☐ като международна препоръчана пощенска пратка;

☐ Лично или чрез упълномощено лице в Център за услуги и информация на гражданите.

Дата:

Заявители:

Уведомен/а съм, че Община Смядово в качеството си на администратор на лични данни ще обработва и съхранява личните ми данни само за конкретни, изрично указани и законни цели, както и за целите на административното обслужване на основание Регламент 2016/679 на Европейския парламент и Съвета от 27 април 2016 г. и Закона на защита на личните данни, относно предоставянето на съответната услуга.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА УСЛУГАТА

/на основание чл.16, ал.1 от Наредба за административно обслужване/

2025 РАЗРЕШАВАНЕ ИЗРАБОТВАНЕТО НА КОМПЛЕКСЕН ПРОЕКТ ЗА ИНВЕСТИЦИОННА ИНИЦИАТИВА

(Наименование на административната услуга и уникален идентификатор съгласно Регистър на услугите)

Правно основание за предоставяне на административната услуга:

- чл. 150 от Закон за устройство на територията;
- Чл.29, т.9, във връзка с чл.29а, във връзка с чл.40 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Смядово.

Необходими документи за предоставяне на услугата:

- Заявление по образец;
- Документ за самоличност и/или нотариално заверено пълномощно */*Необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при подаване на заявлението/*.
- Док. за собственост /документи за собственост на имота, право на строеж, пристрояване или надстрояване, пълномощно/
- Скица на имота, сградите и постройките от:
 - одобрена кадастрална карта от Служба по геодезия, картография и кадастър – Шумен;
 - общинска служба „Земеделие” Община Смядово .
 - Община Смядово/по служебен път/
- Скица с предложение за изменение на ПУП /ПРЗ/ по чл. 135(2) от ЗУТ включително РУП (когато се изисква) изработено на одобрен кадастрален план или одобрена кадастрална карта.
- Нотариално заверено съгласие от заинтересуваните лица по чл. 131 от ЗУТ за изменение на ПУП по чл. 134(2), т. 6 от ЗУТ.
- 3 копия инвестиционни проекти.
- Решение за ОВОС (когато се изисква такова).
- оценка за съответствие на ИП или Решение на ОЕС в случаите по чл.143, ал.(3) от ЗУТ.
- положително становище от органите на ПАБ (за строежи I и II категория).
- предварителни договори с експл. дружества за присъединяване към мрежите от техн. инфраструктура.
- спец. разрешителни (когато такива се изискват със специален закон).
- Документ за платена такса.

Орган, който издава административните документи:

- Служба по геодезия, картография и кадастър – Шумен;
- Община Смядово;

Процедура по предоставяне на услугата:

- Проверка (преглед) на попълненото искане и приложените документи.
- Регистриране на искането и предоставяне на клиента на входящ номер;
- Пренасочване на преписката към служители Дирекция „Специализирана администрация“;
- Пренасочване на преписката към Гл.архитект за резолюция;
- Изготвяне писмо до инвеститора за доокомплектоване при липса на документи или констатиран проблем с документацията;
- Съобщаването на актовете за одобряване на частите на комплексните проекти за инвестиционна инициатива и разрешението за строеж се извършва едновременно при условията и по реда, предвидени за съобщаване на актовете за одобряване на подробни устройствени планове.

Информация за предоставяне на услугата:

- Образец на заявлението може да намерите на интернет адрес: <http://www.smyadovo.bg/>;
- Заявителят е длъжен да предостави телефон, факс или адрес за електронна поща, ако разполага с такива.

Начини на заявяване на услугата:

- Лично или чрез упълномощено лице, с нотариално заверено пълномощно, в Център за услуги и информация на гражданите, с подаване на писмено заявление по образец;
- Устно, като се отразяват в протокол, който се подписва от заявителя и от длъжностното лице, което го е съставило;
- чрез лицензиран пощенски оператор;
- по факс: 05351/2226;

Начини на получаване на издадения индивидуален административен акт:

- Лично или чрез упълномощено лице в Център за услуги и информация на гражданите.
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес, като заявителят декларира, че пощенските разходи са за негова сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.
- Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
 - ✓ като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - ✓ като вътрешна куриерска пратка;
 - ✓ като международна препоръчана пощенска пратка;

Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт:

- Безсрочен

Такса и срок за предоставяне на административната услуга:

- Срок /процедура/;
- Таксите съгласно чл.150 ал.4 от ЗУТ частите на комплексния проект за инвестиционна инициатива и за издаване на разрешение за строеж се събират поотделно такси с 30 на сто увеличение спрямо дължимите.

**Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст;*

Начин на плащане:

- На гише „Каса” в Център за услуги и информация на гражданите;
- По банкова сметка:
IBAN: BG 81 STSA 9300 8497 6394 00
BIC: STSABGSF
- С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Център за услуги и информация на гражданите.

Кодът за вида плащане е: 44 80 01

Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставяне на услугата:

- Кмет на община Смядово.

Орган, пред който се обжалва индивидуалния административен акт:

- Кмет на община Смядово.

Ред и срок за обжалване:

- Редът и сроковете за обжалване са съгласно чл.213 от Закона за устройство на територията

ПРИ НЕСПАЗВАНЕ НА ПОСОЧЕНИЯ СРОК ИЛИ ДРУГИ НЕРЕДНОСТИ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАЯВЕНАТА ОТ ВАС АДМИНИСТРАТИВНА УСЛУГА, Вие МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ СИГНАЛ ДО КМЕТА НА ОБЩИНА СМЯДОВО.