

**ДО
КМЕТА
НА ОБЩИНА КОСТИНБРОД**

ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2119)

От,
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)
ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на
управление на юридическото лице: гр./с.,
община....., област....., ул. (ж.к.)
тел.:, електронен адрес:
Юридическото лице се представлява от
.....
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)
№/дата на пълномощното

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за:

.....
.....
в недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ №, кв.,
местност, по плана на гр.(с.), общ.,
с административен адрес: гр., общ.
област
(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Прилагам следните документи:

1. Удостоверение за наследници - в случаите, когато имотът е придобит по наследство (прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата община);
2. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.
☐ Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак ☒, когато плащането е извършено по електронен път);

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- ☐ Лично от ЦАО
☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

.....
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

☐ По електронен път на електронен адрес:

ПОЛИТИКАТА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ на общинска администрация
Костинброд е публикувана на официалната интернет страница на общинска администрация
Костинброд: www.kostinbrod.bg, както и в кметствата и кметските наместничества.

Дата:

Заявител:
(подпис)