ДО
ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ
НА ОБЩИНА БРАТЯ ДАСКАЛОВИ

ИСКАНЕ

за регистриране на строеж пета категория
по чл. 177 от Закон за устройство на територията (ЗУТ)

от……..…….
(възложител - име, презиме, фамилия / наименование на юридическо лице)

ЕГН (ЕИК ПО БУЛСТАТ): | | | | | | | | | | |

Адрес (седалище за ЮЛ): .....,
представлявано от (за ЮЛ)……
Телефон за контакти:....., e-mail: .....

УВАЖАЕМИ/А Г-Н/Г-ЖО ГЛАВЕН АРХИТЕКТ,

Моля да бъде регистриран строеж:……..……..,
(наименование)
находящ се в урегулиран поземлен имот (поземлен имот) № ……, квартал…….по плана на …… (в землището) на община Братя Даскалови, местност ……..., зона …….……., с административен адрес: ул. …….....……, № …..... и да бъде издадено удостоверение за въвеждането му в експлоатация.

За обекта е издадено Разрешение за строеж (акт за узаконяване) №……/…….г.

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост, документ за учредено право на строеж в чужд имот или документ за право да се строи в чужд имот по силата на специален закон;
2. Протокол за определяне на строителна линия и ниво, с резултатите от проверките на достигнатите контролирани нива;
3. Заверена заповедна книга;
4. Акт обр.14 за приемане на конструкцията;
5. Констативен акт по чл.176, ал.1 ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа, с приложени към него протоколи за успешно проведени единични изпитвания на машини и съоръжения;
6. Документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите;
7. Документ от Агенцията по геодезия, картография и кадастър за изпълнение на изискванията по чл. 175, ал. 5 ЗУТ за предадена екзекутивна документация, ако такава е необходима;
8. Договор с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;
9. Технически паспорт на строежа съгласно чл.176а, чл.176б от ЗУТ;
10. Други документи, изискващи се по закон, съобразно спецификата на строежа.

Платена сума ..... лв. с фактура/ квитанция №...../..... г.
(*такса/ цена*) (*дата*)

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

□ на електронен адрес/електронна поща: ……,

□ в профил, регистриран в Информационната система за сигурно електронно връчване, като модул на Портала на електронното управление по смисъла на Закона за електронното управление

□ чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ……..……,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка
- като вътрешна куриерска пратка
- като международна препоръчана пощенска пратка

□ лично от Центъра за административно обслужване (ЦАО) на Община Братя Даскалови.

 Заявявам желанието си таксата/ цената за извършване на административната услуга да заплатя по банков път на сметка на Община Братя Даскалови.

С уважение, …….

/подпис/