**

ОБЩИНА СМЯДОВО

9820 гр. Смядово, пл. „Княз Борис І”№2; телефон: 05351/2033; факс: 05351/2226

Obshtina\_smiadovo@abv.bg www.smyadovo.bg

Вх. № ………………./…………………г.

гр. Смядово.

ДО

КМЕТА НА

ОБЩИНА СМЯДОВО

**З А Я В Л Е Н И Е**

(*Уникален идентификатор на административната услуга - 2105*)

От…………………………………………….………..…………………………............

ЕГН/БУЛСТАТ/………………....., с постоянен адрес............................................................. ул………………………………………………………………………….…….№……………

2....................................................................................................................................................

ЕГН......................................, с постоянен адрес......................................................................

ул………………………………………………………………………….…….№……………

Моля,да бъде картотекирано........................... членното ми семейство/домакинство/

за настаняване в общинско жилище.

За картотекирането прилагам декларация по образец.

Старата ми картотечна записка е №.......................................... в Община Смядово.

Прилагам допълнително в подкрепа на декларираното следните документи:

1.....................................................................................................................................................

2.....................................................................................................................................................

3....................................................................................................................................................

Уведомен/а съм, че Община Смядово в качеството си на администратор на лични данни ще обработва и съхранява личните ми данни само за конкретни, изрично указани и законни цели, както и за целите на административното обслужване на основание Регламент 2016/679 на Европейския парламент и Съвета от 27 април 2016 г. и Закона на защита на личните данни, относно предоставянето на съответната услуга.

Запознат съм с Политиката за защита на лични данни и Декларацията за поверителност на Община Смядово.

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

гр.Смядово Подпис:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходими документи:

1. Удостоверение за доходите на членовете на семейството за период една година назад /ако работи/;

1.2. Неработилите през този период и регистрираните в Дирекция „ Бюро по труда“ – служебна бележка;

1.3. Получавалите социални помощи - Служебна бележка от Социални грижи /ако е регистрирано лицето/;

1.4. Неработилите през този период и нерегистрираните в Дирекция „ Бюро по труда“ – клетвена декларация – нотариално заверена;

2. Удостоверение за имотно състояние на всички членове на семейството;

3. Удостоверение от службата по вписвания към Великопреславски районен съд за липсата или наличието на прехвърлителни сделки, за всички членове на семейството.