П Р О Т О К О Л

за устно заявяване на нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2094)

Днес, ............, длъжностното лице:..................................................

………………………………………………………………………………………………………………………… *(посочват се трите имена на лицето)*

на длъжност ....................................................................................

в…………………………..............................................................................,

(*наименование на длъжността и звеното*)

на основание чл. 29, ал. 5 от АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят...........................................................................

 *(посочват се трите имена на лицето)*

с постоянен/настоящ адрес: гр./с……………..........., община ..................,

област ................., ул. (ж.к.) ..........................................................,

тел.: ........................., електронен адрес ..............................,

устно заяви искане за нотариално удостоверяване на подписа и на съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите:

.......................................................................................................

*(посочва се видът на документа)*

Заявителят прилага следните документи:

1. Документ за самоличност (лична карта).

2. Документ за собственост (при необходимост).

3. Два или повече екземпляра на документа, който се представя за нотариално удостоверяване.

Длъжностно лице: ...................... Заявител:

…………………………………………………………. ……………………………………………

 *(име и подпис)                                     (подпис)*