П Р О Т О К О Л

за устно заявяване на нотариално удостоверяване на верността на преписи и извлечения от документи и книжа

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2072)

Днес, ..............., длъжностното лице:.............................................

…………………………………………………………………………………………………………………………

 *(посочват се трите имена на лицето)*

на длъжност .......................................................................................................

в.....................................................................................................,

*(наименование на длъжността и звеното)*

на основание чл. 29, ал. 5 от АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят

.......................................................................................................

*(посочват се трите имена на лицето)*

с постоянен/настоящ адрес: гр./с. ......................., община................, област ......................., ул. (ж.к.) ....................................................,

тел.: ....................., електронен адрес ……………..................................,

устно заяви искане за нотариално удостоверяване на верността на преписи и извлечения от документи и книжа:

.......................................................................................................

*(посочва се видът на документа и/или книжата)*

Заявителят прилага следните документи:

1. Документ за самоличност (лична карта).

2. Документ, от който е направен преписът или извлечението, представен за удостоверяване - оригинал.

3. Копие на документа, от който е направен преписът или извлечението, представен за удостоверяване (при необходимост).

4. Препис или извлечение, за което следва да се удостовери верността.

Длъжностно лице: ....................                     Заявител:

………………………………………………………… ……………………………………….

*(име и подпис)                                                              (подпис)*