ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА КУБРАТ

ЗАЯВЛЕНИЕ
за административна услуга

От ……..……..……
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК……., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ....., община……, област…….

ул. (ж.к.) ……..……., тел.: ……....., електронен адрес .....

Юридическото лице се представлява от ……..……

..……
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното

……..……

Господин Кмет,

Заявявам желанието си да ми бъде извършена следната административна услуга:

☐ Удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти

☐ Удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост

☐ Удостоверение относно собствеността на недвижими имоти

☐ Справки по актовите книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост

☐ Удостоверение за изплатен приватизиран обект

☐ Удостоверения по чл. 66, във връзка с чл. 33 от Закона за собствеността за правна сделка със съсобствен имот

☐ Отдаване под наем на обекти и имущество – общинска собственост без търг или конкурс

недвижим имот № _____, УПИ № ___, кв. № _____,

местност _____, по плана на гр. (с.) _____,

община _____, намиращ се на адрес в гр. (с.) _____,

ул. _____ .

Исканото удостоверение ми е необходимо, за да послужи пред _____

_____

Прилагам следните документи:

1. Документ за самоличност (лична карта);

2. Нотариално заверено пълномощно (при необходимост);

3. Документ за собственост _____;

4. Актуална скица на имота _____;

5. _____ ;

6. _____ ;

7. Документ за платена такса № _____ от _____.

☐ Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак ☒, когато плащането е извършено по електронен път*).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

☐ Лично или чрез упълномощено лице от ЦАО

☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

……,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка.
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

☐ По електронен път на електронен адрес……..

Дата: .....
ден, месец, година

Заявител: .....
(подпис)