



**ДО  
ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ НА  
ОБЩИНА ХАСКОВО**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за регистриране и издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строеж от четвърта/пета категория**

(Уникален идентификатор на административната услуга – 2062)

От .....,  
(трите имена на физическото лице или наименование на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК .....,

Постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на ЮЛ:

гр./с. ...., общ. ...., обл. ....

ул. (ж.к.) .....

Тел.: ....., електронна поща: .....

Юридическото лице се представлява от .....

....., ЕГН .....

(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

**Уважаеми/а г-н (г-жо) главен архитект,**

Моля да бъде регистриран строеж:.....

.....,

(наименование)

Намиращ се в УПИ /ПИ/ № ....., кв. № ....., по плана

(в землището) на гр./с. ...., местност ....., зона

..... с административен адрес: гр./с. ...., община

....., област ..... ул. ....

**и да бъде издадено удостоверение за въвеждането му в експлоатация.**

**ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

1. Документ за собственост или документ за учредено право на строеж в чужд имот, или документ за право да се строи в чужд имот по силата на специален закон;

2. Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор; (\*)

3. Разрешение за строеж (акт за узаконяване) – **прилага се служебно;**

4. протокол за определяне на строителна линия и ниво с резултатите от проверки на достигнатите контролирани нива – прилага се служебно;

5. Акт образец № 14 за приемане на конструкцията, когато се изисква;

6. Констативен акт по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа, образец № 15 от Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

7. Информация за идентификатор на обекта на кадастъра, подлежащ на въвеждане в експлоатация; за строежите по чл. 32, ал. 1, т. 1, букви "б" и "ж" от Закона за кадастъра и имотния регистър, които създават зони на ограничения, се прилага удостоверение от Агенцията по геодезия, картография и кадастър, че са нанесени в специализираните карти и регистри по чл. 32 от Закона за кадастъра и имотния регистър;

8. Договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, когато такива са необходими;

9. Технически паспорт, а когато строежът е новоизградена сграда – и сертификат за енергийни характеристики на нова сграда, издаден по реда на наредбата по чл. 48 от Закона за енергийната ефективност;

10. Актове по специални закони, които са необходимо условие за въвеждане в експлоатация;

11. Пълномощно (в случай че заявлението се подава от пълномощник);

12. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак  , когато плащането е извършено по електронен път).

**Желая да получа удостоверението за въвеждане в експлоатация:**

Лично от звеното за административно обслужване

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....

.....  
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели.

С уважение: .....

.....

(име и подпис)

*\* Забележка. Окончателен доклад не се представя за обектите по чл. 14, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите, с изключение на случаите, когато по желание на възложителя е сключен договор с лице, упражняващо строителен надзор, както и за строежите от пета категория, за които е издадено разрешение за строеж до влизане в сила на Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията*