Район „Младост” Община Варна	ДИРЕКЦИЯ ФСД	УСЛУГА № ФСД –01	ФОК ФСД -1 - 1	КОД: 9146, 9147
		ВЕРСИЯ № 07		
		Издаване на удостоверение УП2 и УП 3/за брутно трудово възнаграждение и за осигурителен трудов стаж/		

ДО КМЕТА
НА РАЙОН”МЛАДОСТ”

З А Я В Л Е Н И Е

От.....
/собствено, бащино, фамилно, второ фамилно име/

ЕГН:	**Лична карта №**……..	**Роден/а в гр./с/**.....
Телефон:	**Издадена на**.....г.	**Община** .....
	от МВР	**Област**.....

Постоянен адрес: .....
област, община, населено място *ул., бул., №, жк., бл., вх., ет., ап.*

Настоящ адрес:.....
област, община, населено място *ул., бул., №, жк., бл., вх., ет., ап.*

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Заявявам, че желая да ми бъде изготвено удостоверение
- ☐ УП 2;
- ☐ УП 3

за периода от.....г. до.....г.,

през който съм работил/а/ на длъжност.....

в дирекция/отдел/.....

Удостоверението ще послужи пред.....

Приложение:
- ☐ Копие от трудовата)служебната книжка

С уважение,
/подпис/

Изготвил удостоверението: ...../.....дата:.....
/подпис/ */име и фамилия/*

Получил удостоверението:...../.....дата:.....
/подпис/ */име и фамилия/*

Връчил удостоверението:...../.....дата:.....
/подпис/ */име и фамилия/*