**ПРОТОКОЛ**

**ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСТНО ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

Днес, ...................................................................................................................................

 (дата, имена на служителя)

......................................................................................................................................................... (длъжност, дирекция, отдел)

прие от г-н/г-жа ....................................................................................................................................

(трите имена или наименованието и седалището на заявителя)

адрес за кореспонденция: ................................................................................................................................................................................

телефон: ........................................................................................................................., ел. поща ...................................................................

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

ОПИСАНИЕ НА ИСКАНАТА ИНФОРМАЦИЯ:

 .........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 Желая да получа исканата информация в следната форма:

(моля подчертайте предпочитаната от Вас форма)

1. Преглед на информацията – оригинал или копие;
2. Устна справка;
3. Копие на хартиен носител;
4. Копие на технически носител;

(дискета, CD, видеодискета, аудиодискета, факс, електронна поща)

1. Комбинация от форми .......................................................................................................

**Заявител: Служител:**