Вх.№ .....
Дата:.....г.
ден, месец, година

До Кмета
на ……..
община/район/кметство

ИСКАНЕ
ЗА ИЗДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ВЪЗ ОСНОВА НА РЕГИСТРИТЕ ЗА ГРАЖДАНСКО СЪСТОЯНИЕ

От: ....
Име: собствено бащино фамилно
ЕГН....., адрес: гр./с ……..
когато лицето няма ЕГН се посочва дата на раждане
община ……., област ……..……, ул.……..……..
тел……, електронна поща ……..
в качеството ми на ….....……..……..
(родител, настойник, пълномощник)
Желая да ми бъде издаден посочения документ, който се отнася:
□ за мен
□ за лицето:..... ....
име: собствено бащино фамилно
ЕГН.....

1.РАЖДАНЕ №...../..... – гр./с……

□ удостоверение - дубликат/ □ заверено копие

Майка:..... .....ЕГН.....

Баща:.....ЕГН.....

2. ГРАЖДАНСКИ БРАК №...../..... – гр./с……

□ удостоверение - дубликат/ □ заверено копие

Съпруг/а/.....ЕГН.....

3.СМЪРТ №...../..... – гр./с……

□ препис-извлечение за втори и следващ път □ заверено копие

Прилагам следните документи:

□ Пълномощно – когато, искането се подава от пълномощник.
……..
……

Заявявам желанието си издаденото удостоверение да бъде получено:
□ на електронен адрес/електронна поща: ……,
□ в профил, регистриран в Информационната система за сигурно електронно връчване като модул на Портала на електронното управление по смисъла на Закона за електронното управление
□ чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ……,
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка
- като вътрешна куриерска пратка
- като международна препоръчана пощенска пратка

□ лично от Центъра за административно обслужване (ЦАО) на Община Братя Даскалови.

Дата:.....
ден, месец, година

Подпис:.....