**ДО**

**ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ НА**

**ОБЩИНА НЕСЕБЪР**

**З А Я В Л Е Н И Е**

за издаване на удостоверение за търпимост на строеж

(Уникален идентификатор на административната услуга – 2084)

От ......................................................................................................................................................,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК……………………………………….., постоянен/настоящ адрес или адрес на

управление на юридическото лице: гр./с. .....................................................................................,

община ……....................................………, област ………………………………………………

ул. (ж.к.) ……………...……….................................., тел.: ………...............................................,

електронна поща ............................................

Юридическото лице се представлява от ……………………………………………………………………………………………………….

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното …………………………………………….………………...……….

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за търпимост на ………………………………………………сграда……………………………….…………………………………………………...............................................................................................

*(описва се видът на сградата – жилищна, вилна, стопанска, лятна кухня и др.)*

съгласно – § 16, ал. 1 от преходните разпоредби и § 127 от преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията, намираща се в поземлен имот с идентификатор №/планоснимачен № ……………………, парцел (УПИ) № ……………………, квартал № ……………………………, по плана на гр./с. ………………….………..……, община …………………………………………………,

област …………………………, който се намира на

адрес: ……………………...……………………………………………….………………..……

*(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)*

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост (отстъпено право на строеж) ;
2. № …………………….../…………...............………………………………………………...;
3. Доказателства за времето на изпълнение на незаконния строеж, които са допустими по Гражданския процесуален кодекс, включително **нотариално заверени** декларации.
4. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (*отбележете със знак* *, когато плащането е извършено по електронен път*).

1. Други документи:

* Архитектурно заснемане на строежа с приложена ситуация на местоположението му в имота;
* Конструктивно становище от правоспособно лице ( инж.конструктор);
* Доказателства за присъединяване н строежа към Ел и ВиК мрежите на населеното място;
* Скица на имота от АГКК;
* Декларации за съгласие от собственика на съседния имот ( при необходимост).

1. Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от звеното за административно обслужване.

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....................................................…………………………………,

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

· като вътрешна препоръчана пощенска пратка;

· като вътрешна куриерска пратка;

· като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронна поща …………………………………

Дата: ………………….. Заявител: ………...…............…………

*(подпис)*