

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**

**ЗА ФАКТИ И ОБСТОЯТЕЛСТВА ПО ТЕРИТОРИАЛНО И СЕЛИЩНО УСТРОЙСТВО**

(Уникален идентификатор на административната услуга – 2119)

**Настоящото удостоверение се издава на:** ………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………..………....,

 *(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК …………….......................…, постоянен/настоящ адрес **или** адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ......................................, община…………………, област.…………..., ул. (ж.к.) ……………………..……......................................................, тел.: ……................................,

електронна поща: ....................................................................................................................................

**Юридическото лице се представлява от:**

……………………………………………………………………………………………………...……

 (*трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН*)

№/дата на пълномощното ……………………../……………………………………………………..,

**в уверение на това**, че за недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ/№……………......................

кв. № ……………….………., по плана на …………………………., с административен адрес:

гр./с. ……………..……..…,община …………………………………, област ……………….…..…,

…………………………...………………………………………………………………………………

*(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)*

**е установено следното:**

 ..................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………...……………

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

Удостоверението се издава по повод подадено искане вх. №: .........................../............................,

за да послужи пред ................................................................................................................................

Кмет на община: ...................................

 (подпис)