

Вх. № _____ / 20 ____ г.

До Дирекция
"Общински строителен контрол"
В Направление "Архитектура
и градоустройството"
на Столична община

ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване на удостоверение за „груб строеж“ (чл. 181 от ЗУТ)

Ом 1. _____
(име, презиме, фамилия)

постоянен адрес: _____
(област, община, населено място)

тел. _____
(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

2. _____
(име, презиме, фамилия)

постоянен адрес: _____
(област, община, населено място)

тел. _____
(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

3. _____
(име, презиме, фамилия)

постоянен адрес: _____
(област, община, населено място)

тел. _____
(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

Моля/ум да бъде издадено удостоверение по чл. 181 от ЗУТ на строежка от _____

категория, съставляващ: _____

(описва се видът на строежка, като се посочват и поземленият имот, местността, населеното място/респ. землище, административният адрес и гр.)

Столична община е Администратор на лични данни с идентификационен номер 52258 и представител Кмета на Столична община. Предоставите от Вас лични данни, при условията на чл. 19 от ЗЗЛД, се събират и обработват за нуждите на административната услуга, поискана от Вас и могат да бъдат коригирани по Ваше искане. Достъп до информация за личните Ви данни е гарантиран в хода на цялата процедура. Трети лица могат да получат информация само по реда и при условия на закона. Непредставянето на личните данни, които се изискват от закон, може да доведе до прекратяване на производството.

Приложение:

1. Документ за собственост или учредено право на строеж в чужд имот или документ за право да се строи в чужд имот по силата на специален закон _____;
2. Разрешение за строеж №_____ / _____ г.;
3. Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво с констатациите от проверките на достигнатите контролирани нива
(Акт обр. 2 / Наредба №3/2003гог.) _____;
4. Заверена Заповедна книга на _____ / _____ г., ;
5. Акт обр. 14 за приемане на конструкцията (Наредба №3/2003 год.) _____
6. Пълномощно №_____ / _____ год., когато заявлението се подава от пълномощник;
7. Други документи, изискващи се по закон съобразно спецификата на строежа

8. Снимков материал

ср. (с.) _____

С уважение: 1. _____
(подпис)_____
(гама)2. _____
(подпис)3. _____
(подпис)**Забележки:**

1. Видът на приложените документи към искането зависи от категорията и спецификата на строежа.
2. Когато заявлението се подава от юридическо лице, се попълват ЕИК и други необходими данни.